

Schoolplan 2024-2028

Christelijke Basisschool De Arke NIJ BEETS

Doarpsskoalle



Datum: 11 juni 2025

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	5
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
2 Strategisch beleid	6
2.1 Strategisch beleid	6
3 Schoolbeschrijving	7
3.1 Schoolgegevens	7
3.2 Kenmerken van het personeel	7
3.3 Kenmerken van de leerlingen	7
3.4 Kenmerken van de ouders	8
3.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
4 Onze school, een kindcentrum	10
4.1 Een kindcentrum (KC)	10
5 Onderwijskundig beleid	11
5.1 De missie van de school	11
5.2 Onze grote verbeterdoelen	12
5.3 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)	12
5.4 Onze visie op leren	13
5.5 Onze visie op de 21st century skills	14
5.6 Levensbeschouwelijke identiteit	14
5.7 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	15
5.8 Burgerschap	16
5.9 Leerstofaanbod	17
5.10 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	17
5.11 Taalleesonderwijs	18
5.12 Rekenen en wiskunde	22
5.13 Wereldoriëntatie	23
5.14 Kunstzinnige vorming	25
5.15 Bewegingsonderwijs	26
5.16 Wetenschap en Technologie	27
5.17 Digitale geletterdheid	27
5.18 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs	28
5.19 Les- en leertijd	29
5.20 Pedagogisch handelen	29
5.21 Didactisch handelen	30
5.22 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	31
5.23 Klassenmanagement	32
5.24 Zorg en begeleiding	32
5.25 Extra ondersteuning	34
5.26 Afstemming (differentiatie)	34
5.27 Talentontwikkeling	34
5.28 Bijdragen aan gelijke kansen	35
5.29 Passend onderwijs	36
5.30 Ononderbroken ontwikkeling	36

5.31 Handelingsgericht werken	36
5.32 Resultaten	37
5.33 Toetsing en afsluiting	38
6 Personeelsbeleid	40
6.1 Integraal Personeelsbeleid	40
6.2 Schoolleiding	41
6.3 Beroepshouding	42
6.4 Professionele cultuur	42
6.5 Beleid met betrekking tot stagiaires	42
6.6 Taakbeleid	42
6.7 Collegiale consultatie	43
6.8 Klassenbezoek	43
6.9 Persoonlijke ontwikkelplannen	43
6.10 Professionalisering	43
7 Organisatiebeleid	44
7.1 Organisatiestructuur	44
7.2 Groeperingsvormen	45
7.3 Schoolklimaat	45
7.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid	46
7.5 Arbobeleid	47
7.6 Interne communicatie	47
7.7 Samenwerking	47
7.8 Contacten met ouders	48
7.9 Overgang PO-VO	48
7.10 Vervolgsucces	49
7.11 Privacybeleid	49
8 Kwaliteitsbeleid	50
8.1 Kwaliteitszorg	50
8.2 Kwaliteitskaarten	51
8.3 Professioneel statuut	51
8.4 Verantwoording en dialoog	51
8.5 Het meten van de basiskwaliteit	52
8.6 Het meten van de stelselkwaliteit	52
9 Financieel beleid	53
9.1 Uitgangspunten	53
9.2 Algemeen	53
9.3 Rapportages	53
9.4 Sponsoring	53
9.5 Begroting(en)	53
10 Actiepunten 2024-2028	55
11 Meerjarenplanning 2024-2025	57
12 Meerjarenplanning 2025-2026	58
13 Meerjarenplanning 2026-2027	59
14 Meerjarenplanning 2027-2028	60
15 Formulier "Instemming met schoolplan"	61

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Onze school stelt in overleg met het Bevoegd Gezag en de Medezeggenschapsraad een schoolplan op voor een periode van vier jaar; van 2024 tot 2028. Voor directie en schoolteam geeft het schoolplan richting aan ontwikkeling en het biedt uitgangspunten om gericht te evalueren. Bovendien zijn er in dit document verschillende afspraken, voor een deel opnieuw, duidelijk vastgesteld. Tussentijdse bijstelling vindt plaats wanneer dit gewenst is.

Het schoolplan is voor ons een levend document. De indeling van dit schoolplan 2024-2028 is afgestemd op het Strategisch Beleidsplan van de VCSO en de onderwerpen die wij belangrijk vinden voor onze schoolontwikkeling. Dit vormt de basis voor onze kwaliteitszorg. De aandachtspunten komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie hanteert in het waarderingskader.

Naast schoolontwikkeling richten we ons ook op de ontwikkeling van onze medewerkers en onze resultaten. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen. In het hoofdstuk Onderwijskundig beleid gaan we in op de ontwikkeling van onze onderwijsresultaten.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft, binnen de kaders van het Strategisch beleidsplan van de VCSO, in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om goed zicht te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daardoor op onze actiepunten voor de komende vier jaar.

Het schoolplan functioneert als een verantwoordingsdocument naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument voor de planperiode 2024-2028. Met onze actiepunten als uitgangspunt stellen we per schooljaar een veranderplan op. In de evaluatie van dit veranderplan zullen we aangeven of en in hoeverre de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we cyclisch vorm aan plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is opgesteld door de directie van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de doelen.

Ons schoolplan beschrijft in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van ambities (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten en daarmee op onze verbeterdoelen (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2024-2028.

Op basis van ons vierjarige Plan van Aanpak willen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan opstellen. In een jaarverslag zullen we steeds terugblikken of de gestelde verbeterdoelen gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

2 Strategisch beleid

2.1 Strategisch beleid

De stichting VCSO (Verenigde Christelijke Scholen Opsterland) beschikt over een strategisch beleidsplan.

De VCSO verzorgt protestants christelijk basisonderwijs in de gemeenten Opsterland en Noard-East Fryslân. Bij de stichting zijn vijf scholen aangesloten met ongeveer 725 leerlingen. Er zijn ongeveer 100 personeelsleden werkzaam binnen onze scholen. De personeelsleden zijn in dienst bij de stichting. De stichting wordt aangestuurd door het College van Bestuur, waarbij de dagelijkse leiding wat de stichting betreft vooral ligt bij de voorzitter (bestuursdirecteur). Het College van Bestuur wordt ondersteund en gecontroleerd door de Raad van Toezicht.

De scholen zijn in hoge mate zelfstandig. Ze verschillen onderling in onderwijsvorm en uitstraling naar de omgeving. Dat is historisch zo gegroeid, doordat de omgeving waarin de school functioneert op elke locatie anders is, evenals de wensen/behoefte van leerlingen en ouders.

De directeur-bestuurder of de directeur is integraal verantwoordelijk voor het functioneren van de school. Ouders kunnen door ouderwerkgroepen, ouderavonden en de medezeggenschapsraden actief deelnemen aan en hun invloed uitoefenen op het schoolgebeuren. Op stichtingsniveau wordt voor alle scholen door de bestuursdirecteur gewerkt aan een gelijke aanpak op afgesproken onderdelen m.b.t. beleid, personeel, ICT, huisvesting en financiën.

Domein	Actiepunten beleidsplan 2023-2027	Prioriteit
Onderwijs	De kwaliteit van het onderwijs op de school ligt op of boven de vastgestelde schoolnormen.	hoog
Gelijke kansen geven	Iedere school beschikt over beleid m.b.t. het bieden van gelijke kansen.	gemiddeld
Kwaliteitszorg	Ambities en doelen vaststellen op schoolniveau, opnemen in het schoolplan en uitwerken in de jaarplannen.	gemiddeld

Bijlagen

1. Strategisch perspectief

3 Schoolbeschrijving

3.1 Schoolgegevens

naam van de school	Iepen Kristlike Doarpsskoalle
Brinnummer	05WL
Administratienummer	84332
Adres school	Gietersewei 4, Nij Beets
Postcode	9245 HK
Telefoon	0512-461600
E mail	h.schingenga@vcso.nl
Website	www.arke-nijbeets.nl
Directeur	Hetty J. Schingenga
Bevoegd gezag	Stichting Verenigde Christelijke Scholen Opsterland (VCSO)
Adres bevoegd gezag	Gietersewei 4, 9245 HK, Nij Beets
Contactpersoon	Hetty J. Schingenga

3.2 Kenmerken van het personeel

Op onze school willen we met elkaar een goed werkklimaat en een positieve sfeer voor kinderen en leerkrachten realiseren. Dat vinden we heel belangrijk en daar zetten we ons in het bijzonder voor in.

Ons team bestaat uit:

- 01 Directeur
- 01 Intern begeleider
- 12 Leerkrachten
- 01 Tutor voor groep 1 en 2
- 01 Onderwijsassistent algemeen
- 01 Interieurverzorger
- 01 Conciërge
- 01 Administratief medewerker

Daarnaast zijn er een aantal teamleden met een specifieke expertise. Op de school is een leesspecialist, cultuurcoördinator, rekencoördinator en hoogbegaafdheids-specialist aanwezig.

Bij het opstellen van dit schoolplan heeft het team een gemiddelde leeftijdsopbouw. De meeste teamleden zijn vrouw. Er zijn startende en ervaren leerkrachten. Deze ervaren leerkrachten zetten we in voor de begeleiding van de starters.

3.3 Kenmerken van de leerlingen

Op 1 februari 2024 zaten er ca 125 leerlingen op onze school. De schoolbevolking is een afspiegeling van de bevolking van Nij Beets. Bij de meeste gezinnen (30%) staat in onze administratie een kerkelijke richting vermeld. De leerlingen van onze school komen voornamelijk uit Nij Beets. Enkele kinderen komen uit omliggende dorpen. Het opleidingsniveau van de ouders is gemiddeld te noemen.

In de meerderheid van de gezinnen is Frysk de voertaal. In de andere gezinnen is dat het Nederlands, een combinatie van beide, of in een enkel geval een combinatie autochtone taal en Nederlands. De verwachting is dat het aantal kinderen in de komende schoolplanperiode stabiel blijft op ongeveer 125. De intentie is in deze periode in ieder geval met 7 lokaalgroepen te werken en als de financiën het toelaten mogelijk met 8 groepen.

Het welbevinden van onze leerlingen heeft voor ons de hoogste prioriteit. In algemeen zin krijgt dat

specifiek aandacht. Op grond van de kenmerken van onze leerlingen hebben we extra aandacht voor het reken- en taal/leesonderwijs, Onze leerlingpopulatie is dusdanig dat gerichte extra aandacht voor gedragsregulering en burgerschapsvorming niet nodig is.

Schooljaar	Schoolweging	Categorie	Spreiding	Gem. schoolweging	Gem. categorie
				3 schooljaren	3 schooljaren
2024 / 2025	29,32	29-30	4,65	29,3 21/22 - 23/24	29-30 21/22 - 23/24
2023 / 2024	29,48	29-30	4,89		
2022 / 2023	29,25	29-30	4,98		

Open data van de Inspectie van het Onderwijs berekend door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS)

3.4 Kenmerken van de ouders

De schoolbevolking is een afspiegeling van de bevolking van Nij Beets. Bij de meeste gezinnen (ca. 60%) staat in onze administratie een kerkelijke richting vermeld. Wij verwachten van de ouders, die hun kind als leerling aanmelden op Doarpsskoalle, dat zij het Open-Christelijke karakter en de doelstellingen van ons onderwijs respecteren.

De kengetallen laten zien, dat onze school gemiddeld genomen te maken heeft met een MBO-populatie. In de meerderheid van de gezinnen is Frysk de voertaal. In de andere gezinnen is dat het Nederlands, een combinatie van beide, of in een enkel geval een combinatie autochtone taal en Nederlands.

Onze school kenmerkt zich door een grote, positieve ouderbetrokkenheid. Naast een hoge mate van betrokkenheid in de relatie ouder – school – kind komt dit ook naar voren in het feit dat veel ouders deel uit maken van één van de volgende geledingen: de oudervereniging, de medezeggenschapsraad en de activiteitencommissie. De ouders gaven de school bij de laatste ouderenquête in het najaar van 2024 op bijna alle punten een zeer ruime voldoende.

3.5 Sterkte-zwakteanalyse

Voor ons nieuwe schoolplan hebben we onze sterke kanten en onze zwakke kanten in kaart gebracht. Daarnaast zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen en bedreigingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

Sterke kanten van de school

- 1 Gemotiveerd, betrokken team en positieve, professionele werksfeer
- 2 Focus op de ontwikkeling van basisvaardigheden
- 3 Ruime financiële mogelijkheden
- 4 Gerichte inzet ICT en de ICT-lessen (Digit-PO)

Ontwikkelpunten van de school

- 1 Uitgewerkt aanbod (meer-) begaafde leerlingen
- 2 Aanbod burgerschap in relatie tot inspectiekader
- 3 Aanbod Frysk in relatie tot de voorwaarden van het zijn van een drietalige school
- 4 Voldoen aan alle AVG-eisen
- 5 Didactisch handelen
- 6 Analyse leeropbrengsten
- 7 In kaart brengen van de populatie

Kansen

- 1 Vanuit de kwaliteit een aantrekkelijke school voor alle dorpskinderen zijn
- 2 IKC-vorming voor een optimale begeleiding en ontwikkeling van de leerlingen
- 3 Talentontwikkeling

Bedreigingen

- 1 De onderwijsresultaten op niveau houden

- 2 De verwachte uitstroom van een aantal ervaren teamleden
- 3 Het groeiende leerkrachttekort in relatie tot te verwachten vacatures/vervanging

4 Onze school, een kindcentrum

4.1 Een kindcentrum (KC)

Onze school is een Kindcentrum waarbij kinderopvang en school onder één dak zitten. We oriënteren ons om zo mogelijk tot een IKC te komen. Dat zou een organisatie kunnen worden voor leerlingen van 0-12 (13) jaar, waarin onderwijs en opvang onder één bestuur zijn samengevoegd. In dat IKC werken de ketenpartners structureel samen om een hedendaags en sluitend aanbod (per jaar, per maand, per week, per dag) te verzorgen op het gebied van onderwijs, opvang, ontwikkeling en ontspanning.

5 Onderwijskundig beleid

5.1 De missie van de school

Samen veilig in De Doarpsskoalle op weg naar een goede toekomst

In deze missie beschrijven we wat wij als school belangrijk vinden en wat voor ons de uitgangspunten zijn om te komen tot goed onderwijs voor het kind. Deze missie is voor ons een streven.

Onze uitgangspunten zijn:

- De omstandigheden, de sfeer en de omgeving in en om school zijn zodanig dat ieder kind tot optimale ontplooiing kan komen;
- De kinderen op school worden geholpen in hun ontwikkeling naar een evenwichtige persoonlijkheid;
- Ieder kind wordt gezien als een uniek wezen;
- We leren leven met ons 'hart': dat is eerbied en liefde leren hebben voor God en voor de medemens, met name de arme en de zwakke;
- Bewondering en enthousiasme wordt gewekt voor de cultuur, natuur en ons milieu;
- We leren het beste van onszelf doorgeven.

Onze school is een school die, in een goede samenwerking met de ouders, gestalte wil geven aan de opvoeding en vorming van kinderen. Een grote betrokkenheid tussen ouders en leerkrachten zien wij als een belangrijke voorwaarde voor een goede begeleiding van kinderen. Wij proberen de ouders altijd zo goed als mogelijk is op de hoogte te houden van de vorderingen van hun kinderen en de ontwikkelingen binnen de school. De ouders kunnen gemakkelijk onze school binnenlopen en hebben zowel structureel als informeel regelmatig contact met de leerkracht van hun kind.

Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen zich veilig en prettig voelen op De Doarpsskoalle. Dit zien wij als een basisvoorwaarde om te komen tot goede leerprestaties. In een duidelijke organisatiestructuur met heldere afspraken kan iedereen zich vrij uiten, waarbij we respect hebben voor elkaars mening.

Binnen onze school werken we met elkaar bewust aan een goed werkklimaat en een positieve sfeer voor kinderen en leerkrachten.

Kinderen zijn nieuwsgierig en willen zich ontwikkelen. Wij willen hen de kans bieden om hun eigen mogelijkheden en kwaliteiten te leren kennen en te ontplooiën. Deze kans willen we hen niet alleen bieden bij de kennisgebieden als taal, rekenen en de zaakvakken, maar ook bij de creatieve vakken als handenarbeid, tekenen, gymnastiek, drama, techniek, muziek en koken. We willen zo de brede ontwikkeling van kwaliteiten stimuleren.

Bij de verschillende vakgebieden proberen we de kinderen uit te dagen en hun nieuwsgierigheid te prikkelen. Hiernaast proberen we het samenwerken te bevorderen. Een voorwaarde hierbij is het stimuleren van de zelfstandigheid van de kinderen. Door de inzet van dit zelfstandig werken creëert de leerkracht tijd en ruimte om de kinderen van verschillende niveaus extra aandacht te kunnen geven.

Het team laat zich inspireren door de uitgangspunten van het Handelingsgericht Werken. Dit is een systematische werkwijze, waarbij het onderwijsaanbod zo veel mogelijk wordt afgestemd op de basisbehoeften en onderwijsbehoeften van een kind. Deze behoeften brengen we in kaart door aan te geven wat een kind nodig heeft om een bepaald doel te bereiken. We richten ons daarbij niet zozeer op wat er mis is met het kind, maar op wat het nodig heeft om bepaalde doelen te halen.

De maatschappelijke ontwikkelingen volgen we op een positief kritische wijze en we vertalen deze naar de kinderen. Wij streven ernaar ons onderwijs, waar we dat noodzakelijk achten, aan te passen aan deze ontwikkelingen, waarbij we signalen die ouders en leerlingen afgeven bij onze besluitvorming een belangrijke plaats geven.

In de schoolplanperiode willen we de volgende hoofdpunten (blijven) realiseren en uitbouwen:

1. Op onze school heerst een professioneel leer- en werkklimaat. We geven met Handelingsgericht Werken als uitgangspunt op een goede manier goed onderwijs en bereiken daarmee ook ruim voldoende leeropbrengsten. Daarbij streven we naar optimale arbeidsomstandigheden.
2. We realiseren Passend Onderwijs. Vanuit de onderwijsbehoeften van elk kind wordt een passend aanbod gerealiseerd. Daarbij gaan we nadrukkelijk uit van de brede belangstelling van het kind.
3. We willen het gebruik en de ondersteuning van ICT optimaal benutten en daarin bij de tijd zijn.
4. We willen specifiek ook aandacht geven aan de 21e eeuwse vaardigheden, aan kunst- en cultuuronderwijs, aan wetenschap en techniek, aan burgerschap en vormingsonderwijs en aan talentontwikkeling.

5.2 Onze grote verbeterdoelen

Onze school heeft voor de komende vier jaar (2024-2028) de volgende grote verbeterdoelen vastgesteld:

Kwaliteitszorg

- Professionalisering op het gebied van analyseren met als doel de eindresultaten naar een hoger niveau te brengen.
- Het doelgerichter/diepgaander analyseren van de (tussen)resultaten in relatie tot de korte cyclus.
- Borgen van de afspraken rond werken met groepsplannen, OPP's en het afnemen van de toetsen van Leerling in Beeld.
- Efficiënt gebruik van de groepsplannen (aanpassingen formats)

Specifieke onderwijsbehoeften

- De specifieke ondersteuningsbehoefte meer inzichtelijk maken, zodat we gericht kunnen sturen.
- Onderzoek Talentgericht werken, de principes hiervan gebruiken in de lessen en gesprekken met de leerlingen.
- Evt. Opstellen van beleid rondom Talentgericht werken..

Didactisch handelen

- Het ontwikkelen van het didactisch handelen. Met name het hanteren van het instructiemodel (EDI) en de differentiatie staan hierbij centraal.
- Doorgaande lijn in de PDCA cyclus

Rekenen/Wiskunde

- Implementatie van Bareka en Rekensprint. Verdieping in het rekenonderwijs.
- Afspraken van het rekenbeleid borgen.

Meer/hoogbegaafdheid

- Het bieden van een passend aanbod voor de meer- en hoogbegaafden (taal).
- Ontwikkelen beleid voor meer- en hoogbegaafdheid
- Afspraken rond meer- en hoogbegaafdheid en inzet DHH-PO borgen.

Taal/leesonderwijs

- Borging Focus op begrip
- Implementatietraject Wetenswaardig
- Implementatietraject 3TS
- Ontwikkelen van een taalbeleidsplan/kwaliteitskaart taal

Overige

- AVG: Voldoen aan alle eisen die de privacywet stelt.

5.3 Onze visie op lesgeven (pedagogisch-didactisch handelen)

Op De Doarpsskoalle zien wij als grote taak onze opdracht om de kinderen een goede basis mee te geven voor hun toekomst in onze maatschappij. Het lesgeven is de kern van ons werk.

We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet.

Belangrijke pedagogische noties zijn:

- Zelfstandigheid
- Eigen verantwoordelijkheid
- Kritische zijn
- Reflecterend vermogen
- Samenwerking.

Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- Interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- Onderwijs op maat geven: differentiëren
- Gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- Een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- Kinderen zelfstandig (samen) laten werken
- Het vormgeven van een ononderbroken ontwikkeling van de leerlingen
- Het creëren van een uitnodigende leeromgeving die het leren zichtbaar maakt
- Ruimte geven aan eigenaarschap/zelfregie bij leerlingen
- Interactief lesgeven, onderwijs op maat geven (differentiatie), hanteren van gevarieerde werkvormen en het bieden van een kwaliteitsvolle instructie

5.4 Onze visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en de leerlingen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Leerlingen die een korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de leerlingen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet. Het onderwijs wordt zodanig ingericht dat de leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doorlopen.

In onze visie op leren gaan we uit van:

Vrijheid en verantwoordelijkheid. Bij vrijheid hoort het dragen van eigen verantwoordelijkheid. Leerkrachten geven het vertrouwen daarin aan de leerlingen. Leerlingen organiseren zelf hun taakwerk, dit draagt bij tot verantwoordelijkheid nemen voor zichzelf en hun omgeving. Leerkrachten hebben hoge verwachtingen van alle leerlingen. Samen met de leerlingen houden zij zicht op het leerproces. Door het leerproces en de leerdoelen zichtbaar te maken krijgen leerlingen steeds meer zicht op hun eigen leerproces,

Zelfstandigheid

Iedere leerling heeft zijn of haar eigen leer- en speelbehoeften. We geven leerlingen de ruimte om dit op hun eigen manier, tempo te kunnen doen. Deze ruimte vraagt van de leerlingen zelfstandig keuzes te kunnen maken. Hierin worden ze begeleid door de leerkrachten. Leerlingen worden gestimuleerd om zelfstandig en doelgericht te werken aan hun taken, de juiste stappen te nemen in hun leerproces en wanneer nodig hulp te zoeken. De mate van ondersteuning in dit proces door de leerkracht wordt afgestemd op de leerbehoefte van het kind.

Samenwerken

In onze snel veranderende samenleving is het nodig om samen te werken met anderen en om met en van elkaar te leren. Leerkrachten bieden opdrachten aan die het samenwerken stimuleren. Leerlingen leren dat er verschillen bestaan tussen mensen en kunnen elkaars talenten herkennen en inzetten tijdens de samenwerking. Ze leren door samenwerken naar elkaar te luisteren en respect te hebben voor elkaar.

Reflectie

Op de Doarpsskoalle vinden we het belangrijk dat leerlingen inzicht krijgen in welke voorwaarden belangrijk zijn om tot leren en ontwikkelen te komen. Leerlingen kunnen op verschillende momenten zelfstandig, met elkaar of met de leerkracht reflecteren op gestelde doelen of gemaakte taken. Er wordt op het gehele proces gereflecteerd: het plannen, de uitvoering, aanpak en werkhouding.

Effectiviteit

We vinden een brede ontwikkeling van onze leerlingen belangrijk, beheersing van de basisvaardigheden, rekenen, taal en lezen zijn daarbij essentieel. Daarom werken we hier doelgericht aan. Het geven van een effectieve instructie en ons didactisch handelen staan centraal in ons team. We werken samen aan verbetering en versterking hiervan. Leerlingen worden meegenomen in de doelen van de les, Het is belangrijk dat ze weten waarom bepaalde kennis en vaardigheden aangeleerd moet worden, waar toe het dient. Dit verhoogt de effectiviteit van een les.

5.5 Onze visie op de 21st century skills

Op De Doarpsskoalle zien wij als grote taak onze opdracht om de kinderen een goede basis mee te geven voor hun toekomst in onze maatschappij.

De school tracht vaardigheden als kritisch vermogen, zelfredzaamheid, solidariteit te stimuleren. Kennis is deels resultaat van eigen ervaringen, deels overgedragen. Door het aanbieden van kennis worden de leerlingen voorbereid op de (steeds) veranderende maatschappij. De school begeleidt de leerprocessen van de kinderen en geeft er vorm aan.

In de huidige maatschappij veroudert kennis snel. Dit betekent voor de school, dat zij voor de basisleerstof in ieder geval moet uitgaan van de school van nu, waar mogelijk voor die van morgen. De kennis van de leerlingen moet functioneren in de samenleving van morgen.

1. Het onderwijs richt zich in elk geval op de emotionele en verstandelijke ontwikkeling en op het ontwikkelen van de creativiteit, op het verwerven van de noodzakelijke kennis en van sociale, culturele en lichamelijke vaardigheden.

2. Het onderwijs:

- Gaat er van uit dat de leerlingen opgroeien in een continu veranderende samenleving,
- Is mede gericht op het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie,
- Is er mede op gericht dat leerlingen kennis hebben van en kennis maken met verschillende achtergronden en culturen van leeftijdgenoten.

De volgende zaken spelen daarbij een belangrijke rol:

- Het aanleren van kennis en vaardigheden, waaronder specifiek ook de 21e eeuwse vaardigheden.
- Het voorleven, ontwikkelen en stimuleren van een open, positieve houding ten opzichte van de naaste
- Het voorleven en ontwikkelen van een open houding t.a.v. andere culturen en andere religies
- Het voortdurend werken aan veiligheid en aan een positieve sfeer (schoolklimaat)

5.6 Levensbeschouwelijke identiteit

De Doarpsskoalle profileert zich in het dorp bewust als een open Christelijke school, waar we staan voor een veilige leeromgeving en kwalitatief goed onderwijs. Open betekent dat alle kinderen van ouders die de uitgangspunten van de school delen van harte welkom zijn.

Wij zijn een Open Christelijke school en werken vanuit deze identiteit. Het werken vanuit die identiteit houdt niet alleen het vertellen van verhalen uit de Bijbel in. Een belangrijk deel van ons onderwijs, naast de lesstof, is: elkaar in alle opzichten in je waarde laten, het zien van elk kind als een uniek individu en het samenwerken en elkaar helpen. Hierbij is een belangrijke drijfveer voor ons de volgende uitspraak van moeder Theresa: *'It's not what you do, it's how much love you put into doing*

it.'

Het zich bewust zijn van de eigen identiteit is, juist in een multireligieuze samenleving, van groot belang. Zoals eerder aangegeven zijn we een Open-Christelijke school. Iedereen is welkom, tegelijk heeft de school een Christelijke basis. We houden rekening met het feit dat onze school weliswaar die Christelijke basis heeft, maar dat niet alle leerlingen een Christelijke achtergrond hebben. Het kernwoord hierbij is wederzijds respect.

Naast de lessen uit KOM en de verhalen uit de Bijbel bieden we ook Vormingsonderwijs aan. Dit wordt in alle groepen gegeven, passend bij het niveau van de kinderen. Daarbij gaat het om sociale levenskunst: kinderen leren omgaan met zichzelf: emoties, waarden, zorgen en met hun medemensen: familie, vriendjes en vriendinnetjes, klasgenootjes. Bij dit alles ontdekken kinderen spelenderwijs dat zij daarbij keuzes kunnen maken en leren zij verantwoordelijkheid te nemen voor hun keuzes. Het zelf leren ontdekken en ontwikkelen staat centraal, vandaar dat het vorming genoemd wordt. Er wordt gewerkt vanuit bepaalde thema's, waar mogelijk zoeken we de aansluiting bij de thema's uit Kind op maandag.

Belangstelling voor religies is in een multireligieuze samenleving noodzakelijk en verrijkend. Deze onderwerpen komen met regelmaat aan de orde in het lesmateriaal van Kind op Maandag, vooral voor de bovenbouw. Ook maken we gebruik van de boeken Wereldwijd geloven en Wat geloof jij.

5.7 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. Het sociaal-emotionele welbevinden heeft immers veel invloed op het totale functioneren van de leerling. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps- en leerlingbespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken.

Onder sociaal-emotionele ontwikkeling verstaan wij, dat de kinderen leren omgaan met elkaar en de anderen.

Aspecten van sociaal-emotionele ontwikkeling zijn:

- Het samenwerken, het samen spelen, het samen kunnen delen, hulpvaardig zijn
- Respect hebben voor elkaars mening en inbreng
- Elkaar de ruimte geven om zelfontdekkend bezig te zijn
- Het kunnen oplossen van conflictsituaties
- Het kunnen inleven in gevoelssituaties
- Anderen accepteren en respecteren in hun anders zijn
- Een gevoel van saamhorigheid.

Culturele vaardigheden

Onder culturele vaardigheden wordt verstaan: luisteren, spreken, schrijven, rekenen, gezond gedrag en sociale redzaamheid. Daarnaast vinden wij het van belang, dat leerlingen:

- Zich oriënteren op de maatschappij
- Leren omgaan met anderen
- Respect kunnen opbrengen voor andermans ideeën, meningen, overtuigingen, levenswijzen, culturen.

Bevordering gezond gedrag/Sociale redzaamheid

Doelen van de school

Kinderen verwerven kennis, inzicht en vaardigheden t.a.v. een gezond en zelfredzaam gedragspatroon dat past bij henzelf en bij de omgeving waarin ze opgroeien.

Kinderen zijn zich bewust van het belang van een goede gezondheid in de meest ruime zin en tevens van de voorkomende bedreigingen op dit punt.

Methoden / materialen Kanjertraining en Kind op Maandag)

Relatie met de kerndoelen. De methode voldoet aan de kerndoelen

Bij het ontwikkelen van sociale redzaamheid ligt de nadruk op weerbaarheid, zelfredzaamheid en de verantwoordelijkheid en het samenwerken met anderen.

Beleidsvoornemens / ambities

- *Aanbod actueel en effectief houden.*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK PO*

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Sociale en maatschappelijke competenties (OR2)	3,88

5.8 Burgerschap

De toenemende pluriforme samenleving en diversiteit in culturele en religieuze achtergronden, vraagt van ons allen meer kennis van wat mensen ‘bezielt’, met een respectvolle open houding naar de verschillen in de maatschappij. In ons onderwijsaanbod schenken we hier regelmatig aandacht aan.

Veel activiteiten die beschreven staan in onze schoolgids vallen onder burgerschap. Te denken valt bijvoorbeeld aan de lessen uit de methode voor wereldoriëntatie. Uit de drie domeinen: democratie, participatie en identiteit komen verschillende onderwerpen aan de orde. Vooral het domein identiteit wordt uitgebreid behandeld. De methode voor wereldoriëntatie geeft niet alleen objectief waar te nemen feiten weer, er is ook ruimte voor meningen, herinneringen, verwachtingen en toelichtingen. Daarbij komen mensen aan het woord die in de regio wonen of er op een andere manier mee te maken hebben.

De kinderen leren om te gaan met een schone omgeving door o.a. actief mee te doen aan de door de gemeente georganiseerde Himmeldei. Ook organiseren we in samenwerking met de Natuurij voor alle groepen veldwerk in de natuur. Om kinderen te leren participeren in het democratisch gedeelte van onze samenleving werken we met een leerlingenraad.

Afgevaardigden van de groepen 6 tot en met 8 vormen de leden van onze leerlingenraad. Uit elke groep komen 2 leden, die vier keer per jaar vergaderen over allerlei zaken die zij belangrijk vinden. De verslagen van de leerlingenraad gaan naar het team, het bestuur, de MR en de leerlingen uit de leerlingenraad. Deze leerlingen bespreken dit verslag met de andere leerlingen uit hun groep in klassengesprekken die door de leerlingenraad zelf worden geleid.

Elk jaar kiezen we een spaardoel. Dit zijn naast hulpacties ook bewustwordingacties voor de kinderen. Op maandagochtend nemen de kinderen geld mee voor het spaardoel.

Veel thema's uit het aanbod voor Sociale integratie en Burgerschap hebben een relatie met het Vormingsonderwijs

Doelen van de school

Leerlingen verwerven de kennis, de houding en de vaardigheden die nodig zijn om goed te kunnen functioneren in onze democratische samenleving.

'Goed functioneren' betekent o.a. een bijdrage leveren aan de gemeenschap, je medeverantwoordelijk voelen, open staan voor verschillen, bereid zijn democratisch gedrag te vertonen, een mening kunnen vormen en kritisch kunnen omgaan met informatie.

Methoden / materialen

We integreren dit vakgebied met Godsdienstonderwijs, Sociale redzaamheid, Geschiedenis en Geestelijke Stromingen. Er wordt dus gebruik gemaakt van onderdelen uit de methoden:

- Kind op maandag
- Wereldwijd Geloven
- Kanjertraining
- Wetenswaardig

Door de inzet van bovenstaande methodes voldoen we aan de kerndoelen.

Beleidsvoornemens / ambities

- *Het aanbod actueel en effectief houden (Borging)*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK PO*
- *Implementatie meetinstrument ROVICT*
- *Afname van WMK bij ouders/verzorgers en leerlingen*
- *Aansluiting bij de populatie*

5.9 Leerstofaanbod

Onze school wil bereiken dat ieder kind via een ononderbroken leer- en ontwikkelingsproces die kennis en vaardigheden kan verwerven, die het nodig heeft om vanuit de hierboven omschreven uitgangspunten in de maatschappij te functioneren

Dit gaat het beste in een omgeving waar de leerlingen zich thuis voelen. We zetten in op het versterken en verbeteren van het groeps- en schoolklimaat.

Op onze school gebruiken we eigentijdse methodes die voldoen aan de kerndoelen. De methodes worden bij de hoofdvakken integraal gebruikt door de leraren en daar waar nodig aangevuld met extra materialen. Voor de toetsing van de leerstof maken we gebruik van methode-onafhankelijke (Cito) en methodegebonden toetsen.

Ten aanzien van het leerstofaanbod hebben we de volgende ambities vastgesteld:

1. *Onze methodes voldoen aan de kerndoelen*
2. *Wij gebruiken voor Taal en Rekenen methodegebonden toetsen*
3. *Wij gebruiken voor Taalverzorging/Spelling, Begrijpend lezen, Rekenen/Wiskunde de toetsen van LIB (CITO)*
4. *Het leerstofaanbod vertoont een doorgaande lijn*
5. *Het leerstofaanbod komt tegemoet aan relevante verschillen*
6. *Het leerstofaanbod voorziet in de ondersteuning van de sociaal-emotionele ontwikkeling*
7. *De school besteedt aandacht aan actief (goed) burgerschap en diversiteit*
8. *Het leerstofaanbod voorziet in het gebruik leren maken van ICT*
9. *Het leerstofaanbod voorziet in aandacht voor intercultureel onderwijs*
10. *Het leerstofaanbod bereidt leerlingen voor op het vervolgonderwijs*

De in gebruik zijnde en nog aan te schaffen onderwijsleerpakketten waarborgen het bovengenoemde leerproces en voldoen aan de wettelijke plicht met betrekking tot de kerndoelen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Aanbod (OP1)	3,69

5.10 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Vak	Methode	Jaar aanschaf	Jaar vervanging	Toetsinstrument
Muziek	123-zing	2018	2026	
Schrijven	Pennenstreken	2017	2025	
Gymnastiek	Basislessen bewegingsonderwijs gymspiratie	2020 2019	2028 2027	
Geschiedenis	Wetenswaardig	2024	2032	Kennisquiz/eindopdracht
Dans	Dans moet je doen	2019	2027	
Wereldoriëntatie	Wetenswaardig	2024	2032	Kennisquiz/eindopdracht
Biologie / techniek	Wetenswaardig	2024	2032	Kennisquiz/eindopdracht
Frysk	Spoar 8	2017	2025	Methodegebonden toetsen
Engels	Blink Engels	2016	2024	Methodegebonden toetsen
Verkeer	Klaar over... Op voeten en fietsen Jeugdverkeerskrant	2018 Jaarlijks	2026	Methodegebonden toetsen
Aardrijkskunde	Wetenswaardig	2024	2032	Kennisquiz/eindopdracht
Omgaan met de bijbel	Kind op maandag	Jaarlijks		
Rekenen	Wereld in getallen 5	2021	2029	Methodegebonden toetsen LIB
Taal en Spelling	Wetenswaardig	2024	2032	Kennisquiz/Eindopdracht Methode gebonden toetsen LIB
Technisch lezen start	VLL	2018	2027	LIB DMT LIB AVI
Technisch lezen vervolg	Effectief leesonderwijs	n.v.t.		Focus op begrip
Begrijpend lezen	Wetenswaardig	2024	2032	Kennisquiz/eindopdracht
ICT-vaardigheden	Digit PO	2020	2028	
Wetenschap en techniek	Wetenswaardig	2024	2032	Kennisquiz/eindopdracht
Sociaal emotionele ontwikkeling	Kanjertraining			KanVAS vragenlijst Sociogram

5.11 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht in ons curriculum. We leren de kinderen taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Taalachterstanden pakken wij aan vanaf het allereerste begin. Daartoe hebben we contact met voorschoolse voorzieningen. Op basis van informatie kunnen de leraren direct aan de slag met leerlingen met een taalachterstand. Daar waar nodig zetten we extra taal(lees)onderwijs op het rooster. Groepen, subgroepen of leerlingen die uitvallen bij taal(les)onderwijs krijgen te maken met een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren).

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- We beschikken over goede, actuele methodes voor het taal leesonderwijs (kerndoel dekkend)
- Groep 1 en 2 werkt met de leer- en ontwikkelingslijnen het Jonge Kind
- We hebben voor taalverzorging en lezen ambities en normen vastgesteld (1F/2F)
- De school geeft technisch lezen aan alle groepen
- We onderhouden nauwe contacten met de bibliotheek (DBos school)
- Integratie thema's wereldoriëntatie en taal leesonderwijs
- Wij maken gebruik van het programma Bouw! Dit interventieprogramma wordt ingezet met als doel leesproblemen bij risico leerlingen voorkomen
- Wij zetten bij kinderen met een leesachterstand luisterboeken in van de online bibliotheek
- Ons leesonderwijs is ingericht volgens de principes van Focus op begrip

Doelen van de school

Het onderwijs in Nederlandse taal is erop gericht, dat de kinderen vaardigheden ontwikkelen, waarmee ze deze taal doelmatig kunnen gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen.

Methoden / materialen

We maken gebruik van de methode Wetenswaardig en Taaljacht. We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methode voldoet aan de kerndoelen.

Beleidsvoornemens / ambities

- *Aanbod actueel en effectief houden .*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK volgens het PDCA model*
- *Het ontwikkelen van een taalbeleidsplan/kwaliteitskaart*

Spelling

Doelen van de school

De leerlingen moeten de spelling van de Nederlandse taal goed kunnen hanteren.

Methoden / materialen

We maken gebruik van de methode Taaljacht spelling. We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methode voldoet aan de kerndoelen.

Kinderen leren uiteraard ook bij alle andere leerstofonderdelen nieuwe woorden en begrippen. De leerkrachten benutten alle kansen en mogelijkheden om de spellingsvaardigheid van de leerlingen te vergroten. Zie ook de groepsmap.

Beleidsvoornemens / ambities

- *We evalueren de effecten van dit onderdeel aan de hand van WMK PO*

Woordenschatonderwijs

Doelen van de school

De leerlingen verwerven een adequate woordenschat en strategieën voor het begrijpen van voor hen onbekende woorden. Onder 'woordenschat' vallen ook begrippen (zoals: punt, komma, vakjargon, spreekwoorden) die het leerlingen mogelijk maken over taal te denken en te spreken.

Methoden / materialen

Voor de kleuters maken we gebruik van het computerprogramma woordenstart.

Taaljacht spelling en Wetenswaardig met alle daarbij behorende materialen en werkvormen (specifiek) worden in de overige groepen ingezet. Daarnaast maken we gebruik van alle andere in gebruik zijnde methoden en materialen (algemeen)

We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methode voldoet aan de kerndoelen. De leerkrachten benutten hierbij alle kansen en mogelijkheden om de woordenschat van de leerlingen te vergroten.

Beleidsvoornemens / ambities

- *We zien het hebben van een goede woordenschat als een hoofdvoorwaarde voor een succesvolle schoolloopbaan. Daarom evalueren we de effecten van dit onderdeel aan de hand van WMK PO*

Vorbereidend en aanvankelijk lezen

Doelen van de school

De leerlingen verwerven inzicht rond de functies en de structuur van de geschreven taal. Dit is een belangrijke voorwaarde voor het leren lezen. De doelen bij deze ontluikende geletterdheid zijn dat de kinderen begrip hebben van:

- verhalen
- functies van geschreven taal
- de relatie tussen gesproken en geschreven taal
- het alfabetische principe

Daarnaast dat ze taalbewustzijn ontwikkelen en een start maken met het functioneel lezen.

Methoden / materialen

- Piramide + Fonemisch bewustzijn
- Map begrijpend luisteren
- Woordenstart
- Aanpak Effectief Leesonderwijs / Focus op begrip
- Aanvullend materiaal met diverse andere materialen die het leerproces ondersteunen (prentenboeken, digibord, etc.)

We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methodes voldoen aan de kerndoelen.

Om het doel te bereiken wordt er naast de training van de technische vaardigheid elk jaar een breed aanbod aan ontwikkeling bevorderende activiteiten geïnitieerd.

Beleidsvoornemens / ambities

- *Aanbod actueel en effectief houden (borging)*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK PO*
- *Breed aanbod van ontwikkeling bevorderende activiteiten*

Lezen

Doelen van de school

Door een systematische en beleidsmatige aanpak komen tot minimaal AVI niveau E7 en waar mogelijk hoger bij het verlaten van de school.

Methoden / materialen

- Piramide / fonemisch bewustzijn (kleuters)
- Veilig Leren Lezen (groep 3)
- Aanpak Effectief Leesonderwijs / Focus op lezen
- Leesboeken en Tijdschriften

We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en

werkvormen. De methodes voldoen aan de kerndoelen.

Om het doel te bereiken wordt er naast de training van de technische vaardigheid elk jaar een aanbod aan lees bevorderende activiteiten geïnitieerd.

Beleidsvoornemens / ambities

- *Aanbod actueel en effectief houden.*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK PO*
- *Jaarlijks aanbod van lees bevorderende activiteiten*

Technisch lezen

Doelen van de school

Het ontwikkelen van een goede technische leesvaardigheid die een belangrijke voorwaarde is voor een succesvolle schoolloopbaan en een basisvaardigheid voor het verwerven van andere kennis en vaardigheden met name voor stillezen met begrip.

Door een goede leesvaardigheid het plezier bevorderen in het lezen van teksten, verhalen en gedichten. Door een goede leesvaardigheid het zelfvertrouwen en sociaal emotioneel functioneren van de leerlingen bevorderen.

Methoden / materialen

Veilig leren lezen (KIM-versie)

- Aanpak Effectief Leesonderwijs / Focus op begrip
- Aanvullende materialen die het leerproces ondersteunen (prentenboeken, leesboeken, strips, magazines, digibord, etc.)

We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methode voldoet aan de kerndoelen.

Om het doel te bereiken wordt er naast de training van de genoemde onderdelen en vaardigheden elk jaar een breed aanbod aan lees bevorderende activiteiten geïnitieerd.

Beleidsvoornemens / ambities

- *Aanbod actueel en effectief houden*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK PO*
- *Jaarlijks aanbod van lees bevorderende activiteiten*

Voortgezet technisch lezen

Doelen van de school

Het ontwikkelen van een goede technische leesvaardigheid die een belangrijke voorwaarde is voor een succesvolle schoolloopbaan en een basisvaardigheid voor het verwerven van andere kennis en vaardigheden met name voor stillezen met begrip.

Door een goede leesvaardigheid het plezier bevorderen in het lezen van teksten, verhalen en gedichten. Door een goede leesvaardigheid het zelfvertrouwen en sociaal emotioneel functioneren van de leerlingen bevorderen.

Bij voortgezet technisch lezen zijn specifieke doelen:

- Nauwkeurig lezen: Leerlingen zijn in staat te lezen zonder fouten te lezen.
- Vlot lezen: Leerlingen verhogen hun leessnelheid.
- Vloeiend lezen: Leerlingen lezen met een goede intonatie.

Methoden / materialen

- Aanpak Effectief Leesonderwijs / focus op begrip
- werken met rijke teksten
- boeken uit de groepsbibliotheek
- boeken uit de schoolbibliotheek
- jeugdbladen en magazines

Naar ons oordeel voldoen we met onze werkwijze aan de kerndoelen.

Om het doel te bereiken wordt er naast de training van de genoemde onderdelen en vaardigheden elk jaar een breed aanbod aan lees bevorderende activiteiten geïnitieerd.

Beleidsvoornemens / ambities

- *Aanbod actueel en effectief houden.*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK PO*
- *Jaarlijks aanbod lees bevorderende activiteiten*

Begrijpend lezen

Doelen van de school

Kinderen leren informatie te vinden in informatieve en instructieve teksten, zoals schema's, tabellen en digitale bronnen.

Kinderen leren bij het lezen van instructieve teksten en studiebronnen informatie en meningen te ordenen.

Kinderen leren informatie en meningen uit verschillende teksten te beoordelen.

Kinderen leren de structuur van de teksten te doorzien en vergroten hun woordenschat.

Methoden / materialen

- Aanpak Effectief Leesonderwijs / focus op begrip
- Rijke teksten uit boeken, teksten van Wetenswaardig
- Junior Einstein

Naar ons oordeel voldoet de werkwijze aan de kerndoelen. Er wordt volgens de aanpak Effectief Leesonderwijs gewerkt.

Beleidsvoornemens / plannen

- *Aanbod actueel en effectief houden.*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK PO*

Het voortgezet en begrijpend lezen neemt in de groepen 4 tot en met 8 een belangrijke plaats in ons onderwijs in. De informatie die bij zaakvakken als taal, wereldverkenning en ook rekenen aangeboden wordt in geschreven teksten, moet goed begrepen kunnen worden. Wij hechten belang aan een goede leesvaardigheid bij alle leerlingen.

Om kinderen enthousiast voor lezen te krijgen en teksten te laten begrijpen, is het belangrijk dat er plezier aan wordt beleefd. Actuele boeken, uitdagende leesteksten en stripverhalen maken deel uit van het leesaanbod. We werken hierbij volgens de aanpak van Focus op Begrip.

Actiepunt	Prioriteit
Kwaliteitskaart (beleid) Nederlands Taal ontwikkelen	gemiddeld
Borging Focus op begrip	laag

5.12 Rekenen en wiskunde

Rekenen en wiskunde vinden we een belangrijk vak. Het rooster borgt, dat we expliciet aandacht besteden aan rekenen en wiskunde en aan het automatiseren van het geleerde. We constateren dat rekenen in toenemende mate taliger is geworden, en dat dit bij steeds meer leerlingen leidt tot problemen. Daarom richt het automatiseren zich op kale sommen (om de basisvaardigheden goed in te slijpen). We gebruiken moderne methodes en Cito-toetsen om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen. We werken bij rekenen met groepsplannen.

Doelen van de school

De kinderen verwerven kennis en vaardigheden op rekengebied en zijn in staat deze zinvol toe te

passen in gevarieerde contexten.

De kinderen kunnen vraagstukken zelfstandig of in groepsverband oplossen.

De kinderen kunnen vlot en flexibel omgaan met aangeleerde procedures.

Methoden / materialen

- Wereld in Getallen met alle daarbij behorende materialen en werkvormen
- Bareka en Rekensprint als ondersteunende programma's
- Methodiek + materialen MSV

We maken gebruik van de methodes Wereld in getallen, Bareka en Rekensprint. We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methode voldoet aan de kerndoelen.

Beleidsvoornemens / plannen

- *Aanbod actueel en effectief houden.*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK PO*

5.13 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij willen onze leerlingen breed ontwikkelen. Wereldoriëntatie komt bij ons op school aan de orde bij de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuurkunde, biologie, gezond gedrag en verkeer. In dit leergebied oriënteren leerlingen zich op zichzelf, op hoe mensen met elkaar omgaan, hoe ze problemen oplossen en hoe ze zin en betekenis geven aan hun bestaan. De leerlingen oriënteren zich op de natuurlijke leefomgeving en op verschijnselen die zich daarin voordoen. De leerlingen oriënteren zich ook op de wereld, dichtbij en veraf, toen en nu en maken daarbij gebruik van cultureel erfgoed. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- Wetenswaardig is een compleet uitgewerkte lesmethode voor leraren in het primair onderwijs waarmee zij hun leerlingen van groep 4 t/m 8 klassikaal thematisch kunnen inleiden in de vakgebieden geschiedenis, aardrijkskunde, biologie, techniek en burgerschap. Met behulp van de gedegen algemene kennisbasis die leerlingen hiermee opdoen ontwikkelen zij tegelijkertijd hun gezamenlijke woordenschat en taalvaardigheden: begrijpend lezen, spreken en schrijven. Wetenswaardig sluit goed aan bij onze visie op leren. Met behulp van rijke teksten over aansprekende thema's leren de kinderen over de wereld om hen heen.
- We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten)
- Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taallessenonderwijs en rekenen en wiskunde (koppeling aan begrijpend lezen) door middel van Focus op begrip.

Doelen van de school

De kinderen verwerven kennis en inzicht en vaardigheden op het gebied van geografie, heelal en ruimte, klimaat, culturen, topografie, en ze zijn in staat die zinvol toe te passen in gevarieerde contexten.

Methoden / materialen

We maken gebruik van de methode Wetenswaardig. We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methode voldoet aan de kerndoelen.

Beleidsvoornemens / plannen

- *Aanbod actueel en effectief houden.*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK PO*

Geschiedenis en Geestelijke Stromingen

Doelen van de school

De kinderen verwerven over het verleden en over nu kennis en inzicht en vaardigheden op het gebied van historische ontwikkelingen en verschijnselen, culturen, samenleving, maatschappijvormen, democratie, staatinrichting, en ze zijn in staat die zinvol toe te passen in gevarieerde contexten.

De kinderen verwerven kennis en inzicht over verschillende voorkomende Geestelijke Stromingen.

Methoden / materialen

- Thema's naar keuze gebaseerd op de Piramide opzet

-Huisje Boompje Beestje,
-Koekeloere,
-Toedeledoki,
-Hoelahoep,
-Zandkasteel)

- Thema's gekoppeld aan de aanpak Effectief Leesonderwijs
- Wetenswaardig

We maken onder andere gebruik van de methode Wetenswaardig. We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methode voldoet aan de kerndoelen.

Beleidsvoornemens / ambities

- *Aanbod actueel en effectief houden.*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK PO*

Natuuronderwijs

Doelen van de school

Kinderen hebben respect, waardering en belangstelling hebben voor mens en plant en dier
Kinderen kunnen zich kritisch bezig houden met milieuzaken
Kinderen kunnen zich zorg voor de eigen natuurlijke omgeving eigen maken
Kinderen zien de natuur in brede zin als wezenlijk onderdeel van het leven

Methoden / materialen

- Huisje Boompje Beestje, Koekeloere, Toedeledoki, Hoelahoep,
- Zandkasteel (kleuters)
- Wetenswaardig met alle daarbij behorende materialen en werkvormen

We maken onder andere gebruik van de methode Wetenswaardig. We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methode voldoet aan de kerndoelen.

Beleidsvoornemens / ambities

- *Aanbod actueel en effectief houden.*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK volgens het PDCA model*

Bevordering gezond gedrag/Verkeer

Doelen van de school

De leerlingen kunnen zich als deelnemer in en aan in het verkeer op de juiste wijze gedragen.
De leerlingen zijn op de hoogte van de verkeersregels en kunnen deze in de praktijk ook toepassen

Methoden / materialen

- Materialen VVN en Klaarover
- Op voeten en Fietsen
- Jeugdverkeerskrant

We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methode voldoet aan de kerndoelen.

Beleidsvoornemens / plannen

- *Aanbod actueel en effectief houden.*

- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK PO*

Actiepunt	Prioriteit
Implementatie Wetenswaardig	laag
Implementatie Focus op begrip binnen Wetenswaardig	gemiddeld

5.14 Kunstzinnige vorming

Creativiteit is niet alleen aangeboren, deze kan ook ontwikkeld en aangeleerd worden. Het ontwikkelen van de creativiteit omvat, in ieder geval, alle vak- en vormingsgebieden. Aspecten aan de ontwikkeling van de creativiteit zijn

- Zelfontdekkend bezig zijn
- Komen met eigen oplossingen
- Verschillende oplossingen vinden voor één probleem
- Experimenteren
- Het toepassen van kennis en vaardigheden in uiteenlopende situaties
- Ontwikkelen van creativiteit in de zin van de expressievakken.

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen. Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren. Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen). De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een cultuurcoördinator
- Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie)
- Wij geven muzieklessen IMV (inclusief het leren gebruiken van instrumenten)
- Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek
- Wij besteden aandacht aan dramatische expressie
- Wij organiseren museumbezoeken passend bij het thema

Expressieve vakken: Muzikale vorming / Dansante vorming

Doelen van de school

Kinderen leren, dat ze van muziek en dans in al hun vormen en uitingen passief en actief kunnen en mogen genieten.

Kinderen leren omgaan met muziek en dans als uitdrukkingsmiddel

Kinderen krijgen inzicht in de functies van muziek en dans

Kinderen leren de bewegingsmogelijkheden van hun lichaam bewust om te zetten in dans

Kinderen kunnen de betekenis van muziek dans interpreteren en waarderen.

Methoden / materialen

- 123-Zing
- Hoi een Lied
- Eigenwijs
- Moet je doen Muziek
- Aanvullende materialen gericht op de doelen (materiaal, zoals bladmuziek, YouTube, etc.)

In groep 4 t/m 8 krijgen alle leerlingen les op een drietal instrumenten, de Instrumentale Muzikale Vorming (IMV).

We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methodes voldoen aan de kerndoelen.

Beleidsvoornemens / ambities

- *Aanbod actueel en effectief houden.*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK PO*

Expressieve vakken: beeldende en dramatische vorming

Doelen van de school

Beeldende vorming

Kinderen leren verschillende mogelijkheden kennen om zich in beelden uit te drukken.

Kinderen leren beeldende uitingen van anderen te begrijpen

Kinderen leren genieten van beeldende producten.

Aan kinderen een oriëntatie bieden op hun culturele erfgoed.

Kinderen ervaren dat het zelf maken van beeldende werkstukken en het beschouwen van beeldende producten uit de omgeving elkaar beïnvloeden (Specifiek in de tweejaarlijkse Kunstweek).

Dramatische vorming

Kinderen maken kennis met en doen ervaring op met indrukken van uitingen, d.m.v. taalexpressie, spel en bewegingsvormen.

Kinderen leren begrijpen hoe mensen zich presenteren d.m.v. hun spreken, bewegen en handelen.

Kinderen leren uitingen van anderen d.m.v. taalexpressie, bewegingsvormen en spelen te waarderen op grond van achterliggende motieven

Kinderen leren hun uitingsmogelijkheden te vergroten d.m.v. taalexpressie, spel en bewegingsvormen.

Kinderen doen kennis en vaardigheden op om gevoelens, gebeurtenissen en ideeën vorm te geven in taal, spel en bewegingsvormen.

Methoden / materialen

- Moet je doen: Tekenen
- Moet je doen: Handvaardigheid
- Moet je doen: Drama
- aanvullend materiaal (doelmatig)

We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methodes voldoen aan de kerndoelen.

Beleidsvoornemens / ambities

- *Aanbod actueel en effectief houden.*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK PO*

5.15 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen.

Doelen van de school

De kinderen verwerven kennis, inzicht en vaardigheden om hun bewegingsmogelijkheden te vergroten.

De kinderen kunnen samen met anderen deelnemen aan bewegingsactiviteiten, afspraken betreffende spelregels hanteren en rekening houden met de mogelijkheden van zichzelf en de ander.

Methoden / materialen

- Basislessen Bewegingsonderwijs
- Basislessen Bewegingsonderwijs Spel
- Gymspiratie

We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methodes voldoen aan de kerndoelen.

Beleidsvoornemens / ambities

- *Aanbod actueel en effectief houden.*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK volgens het PDCA model*

Schrijven

Doelen van de school

De leerlingen maken zich een duidelijk vlot en verzorgd handschrift eigen

Methoden / materialen

- Pennenstreken met alle daarbij behorende materialen en werkvormen

We maken gebruik van de methode Pennenstreken. We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methode voldoet aan de kerndoelen.

Beleidsvoornemens / ambities

- *Aanbod actueel en effectief houden.*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK volgens het PDCA model*

5.16 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en technologie. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied. Bij de activiteiten wetenschap en technologie leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en technologie te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen.

Doelen van de school

Kinderen ontwikkelen kennis, inzicht, vaardigheden en zelfredzaamheid met betrekking tot de technische aspecten van de samenleving en ze kunnen aan deze producten vormgeven.

Methoden / materialen

- Wetenswaardig aangevuld met divers bij het vakgebied passend ontwikkelingsmateriaal.
- Digit PO (ICT-vaardigheden)

We maken gebruik van de methodes Wetenswaardig en Digit PO. We bieden de lesstof conform de methode aan en gebruiken daarbij de behorende materialen en werkvormen. De methodes voldoen aan de kerndoelen.

Beleidsvoornemens / plannen

- *Aanbod actueel en effectief houden.*
- *Cyclische evaluatie aan de hand van WMK PO*
- *Doorgaande lijn en beleidsplan Wetenschap en techniek ontwikkelen*

5.17 Digitale geletterdheid

Digitale vaardigheden en digitale geletterdheid zijn van vitaal belang voor de toekomst van onze leerlingen. Door hen in staat te stellen effectief gebruik te maken van digitale technologie en hen te onderwijzen in digitale geletterdheid, geven we hen de middelen en het inzicht om zich succesvol te navigeren in een steeds veranderende en digitaliserende wereld. Als school zien we het belang van digitale vaardigheden en digitale geletterdheid voor de toekomst van onze leerlingen. Daarom is het onderdeel van het strategisch beleidsplan van de VCSO.

Digitale Technologie:

Onder digitale technologie verstaan we het gebruik van computers, software, digitale leerplatformen en ondersteunende technologie. Binnen onze school zorgen we ervoor dat zowel leerlingen als medewerkers toegang hebben tot up-to-date hardware en software. Leerlingen hebben toegang tot digitale leermiddelen, digitale schoolborden en effectieve leerlingvolgsystemen. Onze medewerkers zijn bekwaam in het optimaal benutten van digitale middelen. Indien nodig bieden we scholing en professionalisering aan, zowel intern door de eigen ICT-er als extern door anderen. De VCSO heeft een

bovenschoolse ICT-er in dienst ter ondersteuning van de scholen en degenen die op schoolniveau ICT-verantwoordelijkheden hebben.

Digitale Geletterdheid:

Naast technologie hechten we ook veel belang aan digitale geletterdheid. Het is cruciaal dat leerlingen niet alleen leren omgaan met digitale technologie, maar ook inzicht verwerven in de onderliggende concepten en een kritische, onderzoekende en nieuwsgierige houding ontwikkelen. Digitale geletterdheid stelt leerlingen in staat om actief deel te nemen aan de hedendaagse en toekomstige maatschappij. Daarom besteden onze scholen gericht aandacht aan de volgende inhoudelijke domeinen:

ICT-basisvaardigheden:

Hierbij gaat het om het begrijpen van de werking van computers en netwerken. Leerlingen ontwikkelen de kennis en vaardigheden die nodig zijn om effectief gebruik te maken van digitale technologie.

Informatievaardigheden:

Leerlingen leren scherp geformuleerde informatievragen te stellen, bronnen te zoeken en te analyseren, bruikbare informatie te selecteren en deze te verwerken. In de context van digitale geletterdheid omvat dit het gebruik van digitale middelen bij het verwerven, verwerken en verstrekken van informatie.

Mediawijsheid:

Leerlingen worden zich bewust van de rol en invloed van media in een complexe en snel veranderende wereld. Ze ontwikkelen de kennis, vaardigheden en mentaliteit om zich kritisch, bewust en actief te kunnen bewegen in een gemedialiseerde samenleving waar digitale technologie een belangrijke rol speelt.

Computational thinking:

Leerlingen leren problemen op een procesmatige manier te benaderen en te formuleren, zodat ze met behulp van digitale technologie oplossingen kunnen vinden. Deze vaardigheid helpt hen bij het ontwikkelen van logisch denken, probleemoplossend vermogen en creativiteit.

Onze school zorgt ervoor dat zowel leerlingen als medewerkers over de nodige digitale middelen en kennis beschikken, en we streven ernaar om voortdurend te blijven ontwikkelen en verbeteren op dit gebied. Op deze manier bereiden we onze leerlingen voor op een succesvolle toekomst en stimuleren we hen om actieve en verantwoordelijke digitale burgers te worden. De manier waarop onze ICT is vormgegeven staat beschreven in het ICT beleidsplan van onze school. Dit wordt elk jaar geëvalueerd en aangepast.

In alle klaslokalen wordt gewerkt met een touchscreen. Dit digibord wordt actief gebruikt bij het geven van instructie. Hierbij wordt gebruik gemaakt van de software bij de methoden. Ook worden de touchscreens gebruikt ter ondersteuning van de lessen, met o.a. beeldmateriaal. In de groepen 3-8 werken de leerlingen op een persoonlijk device. We hebben daarnaast voor de leerlingen in ieder geval 25 computers en een aantal iPads beschikbaar. Op deze apparaten wordt gebruik gemaakt van de software bij Wereld in Getallen, Taal & Spelling op Maat, Wetenswaardig, Spoor8, Blink Engels, en 123-Zing. Hiernaast maken we gebruik van de software van Ambrasoft.

De leerlingen krijgen onder leiding van een ICT-leerkrachtondersteuner via de methode Digit PO vanaf groep 1 o.a. de volgende onderdelen aangeboden: Mediawijsheid, Typen, Word, PowerPoint, Excel en werken met internet. Ook leren ze programmeren.

5.18 Engelse taal - Vreemde talenonderwijs

Engels

Doelen van de school

Het onderwijs in Engelse taal is erop gericht, dat de kinderen vaardigheden ontwikkelen, waarmee ze deze taal kunnen hanteren in bepaalde situaties die zich in het dagelijks leven voordoen.

Methoden / materialen

Blink Engels met alle daarbij behorende materialen en werkvormen

Naar ons oordeel voldoet de methode aan de kerndoelen
Er wordt volgens de handleidingen gewerkt. Zie ook de groepsmap.

Beleidsvoornemens / plannen

Aanbod actueel en effectief houden.

Cyclische evaluatie aan de hand van WMK volgens het PDCA model

3TS

Kwaliteitskaart taal/taalbeleidsplan

Frysk

Doelen van de school

Het onderwijs in Fryske taal is er op gericht, dat de kinderen vaardigheden ontwikkelen, waarmee ze deze taal doelmatig kunnen gebruiken in situaties die zich in het dagelijks leven voordoen.

Methoden / materialen

Spoar8 met alle daarbij behorende materialen en werkvormen

WitWat, Tsjek, en divers bij het vakgebied passend materiaal.

Naar ons oordeel voldoet de methode aan de kerndoelen

Er wordt volgens de handleidingen gewerkt. Zie ook de groepsmap.

Beleidsvoornemens / plannen

Aanbod actueel en effectief houden.

Cyclische evaluatie aan de hand van WMK volgens het PDCA model

3TS

Kwaliteitskaart taal/taalbeleidsplan

Actiepunt	Prioriteit
Kwaliteitskaart (beleid) Meertaligheid 3TS ontwikkelen	gemiddeld

5.19 Les- en leertijd

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat leertijd een belangrijke factor is voor het leren van onze leerlingen. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. Ook willen we ze voldoende leertijd plannen, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen.

Ons beleid is om aan de hoofdvakken, rekenen, taal en lezen voldoende onderwijstijd te besteden. Tenminste vijftig procent van de lestijd wordt in die vakgebieden geïnvesteerd. Jaarlijks bekijken we of dat voldoende is. De opbrengsten van ons onderwijs zijn daarvoor het meetpunt.

- De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en)
- De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd)
- Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel)
- De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster
- De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Eventueel stellen we tussentijds het rooster bij. Uiteraard verantwoorden we dat naar het bevoegd gezag en naar de onderwijsinspectie en naar de ouders.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Onderwijstijd (OP4)	4

5.20 Pedagogisch handelen

Onze leraren hebben (onder meer) een vormende (opvoedende) taak: hun leerlingen op te voeden tot goede burgers. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen

(dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. In onze lessen besteden we dan ook gericht aandacht aan de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Onze leraren creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: relatie, competentie en autonomie. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leraar, een begeleider die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig (samen met anderen) kunnen doen.

De schooldoelstelling geeft ons de opdracht ernaar te streven, dat:

- De omstandigheden, de sfeer en de omgeving in en om school zodanig zijn dat ieder kind tot optimale ontplooiing kan komen;
- De kinderen op school worden geholpen in hun ontwikkeling naar een evenwichtige persoonlijkheid;
- Ieder kind wordt gezien als een uniek wezen;
- We leren leven met ons 'hart': dat is eerbied en liefde leren hebben voor de medemens, met name de arme en de zwakke;
- Er bewondering en enthousiasme wordt gewekt voor de cultuur, natuur en ons milieu;
- We het beste van onszelf doorgeven;
- We in het eigen leven waarmaken, wat we anderen willen leren.

Daarnaast werken we volgens de volgende kwaliteitsindicatoren

- De leraren zorgen voor een ordelijke klas
- De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving
- De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om
- De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen
- De leraren bieden de leerlingen structuur
- De leraren zorgen voor veiligheid
- De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken
- De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken

5.21 Didactisch handelen

Kinderen uit dezelfde geboortejaren zitten in principe bij elkaar in de groep. Elke groep heeft een of twee verantwoordelijke groepsleerkrachten.

Binnen deze organisatie vindt differentiatie plaats. Wij kiezen voor een duidelijke instructie d.m.v. het directe instructiemodel. Bij de instructie houden wij rekening met het afstemmen van de instructie door gebruik te maken van verlengde instructie, een instructietafel, minimumstof voor leerlingen op V-niveau en verdiepingsstof voor leerlingen op I-niveau. Dit is beschreven in het groepsplan. In alle groepen wordt samenwerkend (coöperatief) leren ingezet.

De onderwijstijd wordt efficiënt gebruikt. Dit is vastgelegd in het lesrooster.

Bij het aanleren van kennis en vaardigheden laten wij ons leiden door consequent gebruik van moderne methodieken. De strategieën die worden geleerd bij de vakken rekenen en begrijpend lezen, leren de leerlingen ook toepassen bij de andere vakken.

De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie (EDI). Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen
- De leerlingen werken zelfstandig samen
- De leraren geven ondersteuning en hulp (vaste ronde)
- De leraren laten leerlingen hun werk zo veel mogelijk zelf corrigeren
- De leraren zorgen voor tempodifferentiatie
- De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften

Beleidsvoornemens/Ambities*De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden op drie niveaus**De leraren zorgen voor stofdifferentiatie**De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen**De leraren geven directe instructie (EDI-model)***Beoordeling**

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Pedagogisch-didactisch handelen [2021] (OP3)	4
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Pedagogisch-didactisch handelen [2023 en 2024] (OP3)	3,79

Actiepunt	Prioriteit
De leraren stemmen de instructie af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen	hoog
De leraren maken pedagogische en didactische keuzes en stemmen daarbij het niveau van hun onderwijs af op het beoogde eindniveau van de leerlingen	hoog
De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben	gemiddeld
De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	hoog
De leraren stemmen de begeleiding doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	gemiddeld
De leraren stemmen de opdrachten doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	hoog
De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	gemiddeld
De leraren tonen hoge verwachtingen van alle leerlingen	gemiddeld
De leraren stemmen de verwerking af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen	hoog
De leraren stemmen de verwerking af op de onderwijsbehoeften van groepen leerlingen	hoog

5.22 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen zich veilig en prettig voelen op De Doarpsskoalle. Dit zien wij als een voorwaarde om te komen tot goede leerprestaties.

In een duidelijke organisatiestructuur met heldere afspraken kan iedereen zich vrij uiten, waarbij we respect hebben voor elkaars mening.

Binnen onze school werken we met elkaar aan een goed werkklimaat en een positieve sfeer voor kinderen en leerkrachten. Kinderen zijn nieuwsgierig en willen zich ontwikkelen. Wij willen hen de kans bieden om hun eigen mogelijkheden en kwaliteiten te leren kennen en te ontplooien. Deze kans willen we hen niet alleen bieden bij de kennisgebieden als taal, rekenen en de zaakvakken, maar ook bij de creatieve vakken als handenarbeid, tekenen, gymnastiek, drama, techniek, muziek en koken. We willen zo de brede ontwikkeling van kwaliteiten stimuleren.

Bij de verschillende vakgebieden proberen we de kinderen uit te dagen en hun nieuwsgierigheid te prikkelen. Hiernaast proberen we het samenwerken te bevorderen. Een voorwaarde hierbij is het stimuleren van de zelfstandigheid van de kinderen. Door de inzet van dit zelfstandig werken creëert de

leerkracht tijd en ruimte om de kinderen van verschillende niveaus extra aandacht te kunnen geven.

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat “op maat”: leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen
- De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken
- De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie)
- De taken bevatten keuze-opdrachten
- De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen
- De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen

5.23 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

- De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal.
- De leraren hanteren heldere regels en routines.
- De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn.

5.24 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het LOVS ParnasSys (cognitieve ontwikkeling) en KANVAS (sociale ontwikkeling). Omdat we opbrengstgericht werken vergelijken we de uitkomsten van toetsen met onze schoolnormen. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij, en waar nodig geven we de leerlingen extra ondersteuning.

In ons zorgplan staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. Naast het zorgplan beschikt onze school over een schoolondersteuningsprofiel (SOP). Het SOP verheldert welke leerlingen we (geen) zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt. We volgen de ontwikkeling van leerlingen voortdurend (leraar), maar formeel gebeurt dit bij de groepsbesprekingen (twee keer per jaar, na de midden- en eindtoetsen). Tijdens de groepsbesprekingen komen aan de orde: de ontwikkeling van de groep als geheel (en het leraargedrag), de ontwikkeling van de subgroepjes (basis-meer-weer) en de ontwikkeling van individuele leerlingen. De afspraken naar aanleiding van het overleg worden vastgelegd en gemonitord.

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- De leraren kennen de leerlingen
- De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen
- De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben
- Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind
- Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen
- De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen
- Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen
- De school voert de zorg planmatig uit
- De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na
- De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding

Inrichting van ons ondersteuningsbeleid (zorgbeleid)

De leerlingenzorg op onze school wordt mede bepaald door het beleid van de samenwerking Passend Onderwijs Zuid Oost Friesland (De Stipe), waarin wij participeren.

De samenwerking stelt zich ten doel het vormen en in stand houden van een samenhangend geheel van ondersteuningsvoorzieningen binnen en tussen basisscholen in de drie gemeenten. Dit zodanig dat zoveel mogelijk leerlingen een ononderbroken ontwikkelingsproces kunnen doormaken. Zie hiervoor ook het Ondersteuningsplan

De Stipe

De school kan ter ondersteuning specifieke expertise inzetten van een aantal medewerkers die bij De Stipe in dienst zijn. Onze interne leerlingenzorg is gericht op het afstemmen van het aanbod op de didactische en pedagogische onderwijsbehoeften van iedere leerling, waarbij het handelingsgericht werken centraal staat.

De intern begeleider heeft hiervoor binnen onze school een spilfunctie, waarbij hij / zij steeds meer een coachende rol moet krijgen. Er worden op een effectieve manier groeps- en leerling-besprekingen met de leerkrachten gehouden. De IB'er heeft tenminste vier keer per jaar met iedere leerkracht een leerlingbespreking. De IB'er doet dit samen met de specialist van De Stipe. Op de teamvergadering is altijd een moment gepland waar opvallende leerlingen (kunnen) worden besproken.

Hoe onze zorgstructuur is ingericht, wanneer en welke stappen worden genomen om een leerling die uitvalt zo goed mogelijk te begeleiden, wordt beschreven in het Ondersteuningsplan van De Doarpsskoalle.

De komende jaren zal de school het accent blijven leggen op de verdere professionalisering van de leerkrachten om deze steeds meer eigenaar van de ondersteuning voor de leerling binnen het concept Handelingsgericht Werken te kunnen laten zijn. De school bouwt Passend Onderwijs verder uit gerelateerd aan de actuele referentiekaders.

De grenzen van de zorg van de school worden beschreven in het Schoolondersteuningsplan (SOP) van de school, waarin duidelijk zichtbaar is in welke onderwijsbehoeften wij al dan niet kunnen voorzien. We willen ons in het bieden van ondersteuning nadrukkelijk richten op alle leerlingen, dus ook op de kinderen die meer uitdaging nodig hebben.

Op De Doarpsskoalle zijn de volgende documenten ter inzage:

- Het Ondersteuningsplan plan Passend Onderwijs Zuid Oost Friesland (De Stipe)
- Het Ondersteuningsplan De Doarpsskoalle
- Informatie over Handelingsgericht Werken
- Taakomschrijving IB'er
- Taakomschrijving leerkracht t.a.v. de zorg
- Managementstatuut directeur-bestuurder
- Beleid t.a.v. hoogbegaafdheid
- Beleid plaatsing leerlingen groep 1 en 2
- Overgangscriteria voor de groepen 3 tot en met 7
- Digitaal leerlingdossier (ParnasSys) (alleen voor de betreffende ouders en verzorgers van een leerling).
- Verbeterpunten en beleidspunten m.b.t. de leerlingondersteuning voor de periode van 2020 – 2024:
- Het bewaken van het gebruik van afgesproken ondersteuningsroutes (hele schoolplanperiode)
- De rol van IB'er als coach en van de leerkrachten als direct verantwoordelijke uitvoerders verder ontwikkelen. (hele schoolplanperiode)
- Uitvoeren van de geplande ontwikkelpunten uit het schoolondersteuningsprofiel (SOP) (hele schoolplanperiode)
- Het realiseren van een goed aanbod voor (hoog-)begaafde leerlingen (hele schoolplanperiode).

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Zicht op ontwikkeling en begeleiding [2023 en 2024] (OP2)	3,84

5.25 Extra ondersteuning

Het kan zijn dat een kind oefenstof krijgt op eigen niveau of gericht op een specifieke moeilijkheid, al dan niet met begeleiding van de groepsleerkracht. Tijdens het zelfstandig werken is er de gelegenheid om extra aandacht te schenken aan de uitvoering van een hulpplan en om verrijkingsmateriaal aan te bieden als verwerkingsstof. Indien nodig wordt er gewerkt met individuele leerlijnen. De instructie wordt dan aangepast aan de leerlijn. Zorgkinderen kunnen in hun weektaak aangepaste opdrachten krijgen qua hoeveelheid en/of qua inhoud, zodat er ook ruimte vrij is voor eventuele keuze taken.

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we -vanaf groep 5/6- een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie worden de ouders en de leerling betrokken.

5.26 Afstemming (differentiatie)

Kinderen uit dezelfde geboortejaren zitten in principe bij elkaar in de groep. Elke groep heeft een of twee verantwoordelijke groepsleerkrachten.

Binnen deze organisatie vindt differentiatie plaats. Wij kiezen voor een duidelijke instructie d.m.v. het directe instructiemodel. Bij de instructie houden wij rekening met het afstemmen van de instructie door gebruik te maken van verlengde instructie, een instructietafel, minimumstof voor leerlingen op V-niveau en verdiepingstof voor leerlingen op I-niveau. Dit is beschreven in het groepsplan. In alle groepen wordt samenwerkend (coöperatief) leren ingezet.

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen. Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. In het groepsplan onderscheiden we de Instructie onafhankelijke- (IO), Instructiegevoelige- (IG) en de instructie afhankelijke groep (IA).

De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel. Omdat "afstemming" (differentiatie) van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, monitort de school voortdurend via groepsbezoeken of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep, de subgroepjes en de individuele leerlingen.

Actiepunt	Prioriteit
Beleid/Kwaliteitskaart opstellen meer/hoogbegaafdheid	gemiddeld
Het bieden van een passend aanbod voor de meer- en hoogbegaafden	gemiddeld
Afspraken rond meer- en hoofbegaafdheid en inzet DHH-PO borgen.	gemiddeld

5.27 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, motorische, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden.

Op de Doarpsskoalle gaan we ervan uit dat elk kind meerdere talenten bezit. Sluimerend aanwezig of al volop in ontwikkeling. Alleen kind zich van deze talenten bewust wordt en de ruimte krijgt om ze in te zetten draagt dit bij aan een positief zelfbeeld, ontwikkeling en welbevinden. Wanneer talenten herkend, benoemd en gestimuleerd worden, kunnen kinderen zich ontwikkelen tot krachtige en unieke individuen (persoonsvorming). De leerkracht helpt leerlingen zelf kennis te ontdekken en te construeren, zaken te onderzoeken en te beredeneren. Als leerkracht heb je daarvoor een aantal pedagogisch-didactische strategieën ter beschikking, namelijk: Ruimte en structuur bieden, adaptieve ondersteuning, door bijvoorbeeld scaffolding.

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- Leerkrachten zijn getraind om de talenten bij leerlingen te ontdekken, te laten groeien en te leren gebruiken
- De leraren signaleren en registreren talenten bij hun leerlingen
- De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen
- Op onze school besteden we gericht aandacht aan Techniekonderwijs, Cultuureducatie en Sport en Bewegen

Beleidsvoornemens/ambities

Kwaliteitskaart Talentontwikkeling

Professionalisering Talentontwikkeling

Actiepunt	Prioriteit
Kwaliteitskaart (beleid) Talentgericht werken ontwikkelen	laag

5.28 Bijdragen aan gelijke kansen

Het bieden van gelijke kansen aan alle leerlingen is mee vanuit onze Christelijke identiteit een belangrijk uitgangspunt voor de school. We baseren ons op de definitie van kansengelijkheid zoals gegeven door de Onderwijsraad en de Inspectie van het Onderwijs, waarbij onderwijs aan alle leerlingen gelijke kansen biedt om zich te vormen, te ontwikkelen en te scholen gedurende de levensloop.

Belang van gelijke kansen

Gelijke kansen vormen de basis voor een rechtvaardig en inclusief onderwijssysteem. Het bieden van gelijke kansen aan alle leerlingen is van essentieel belang, omdat het hen in staat stelt hun talenten optimaal te ontwikkelen en zo later een positie in de maatschappij te verwerven. Daarnaast draagt het bij aan sociale rechtvaardigheid.

Rol van schoolleiding en leraren

Een goede schoolleiding en vakbekwame leraren zijn voorwaarden voor het bieden van gelijke kansen. De schoolleiding fungeert als cultuurbouwer en zorgt, vanuit een gezamenlijke visie, ook op dit punt voor de ontwikkeling van leraren. Leraren hebben oog voor het scheppen van voorwaarden voor gelijke kansen, ze hebben aandacht voor leerlingen die te maken hebben met belemmeringen in hun thuissituatie, erkennen de talenten van elke leerling en nemen concrete stappen om gelijke kansen te waarborgen.

Beleid voor gelijke kansen

Onze school voert bewust beleid dat bijdraagt aan het bieden van gelijke kansen aan alle leerlingen. Dit beleid wordt regelmatig geëvalueerd en indien nodig bijgesteld. Hierbij gaat het om concrete maatregelen en strategieën die gericht zijn op het verkleinen van de kansenongelijkheid.

Voorbeelden hiervan zijn:

- Professionalisering van leraren: De stichting investeert in de professionalisering van leraren, zodat zij beschikken over de kennis en vaardigheden om effectief om te gaan met diversiteit en gelijke kansen te bevorderen. Hierbij wordt aandacht besteed aan bewustwording van vooroordelen en stereotypen.

- Differentiatie in het onderwijsaanbod: Scholen zorgen voor differentiatie in het lesprogramma, zodat leerlingen op hun eigen niveau kunnen leren en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Extra ondersteuning wordt geboden aan leerlingen die dat nodig hebben.
- Ouderbetrokkenheid: Scholen stimuleren actieve betrokkenheid van ouders bij de ontwikkeling van hun kinderen en bij het onderwijsproces.

5.29 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen (inclusief onderwijs). Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

- Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP)
- Onze school biedt basisondersteuning en waar mogelijk extra ondersteuning
- Onze school beschikt over strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden
- De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel
- De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen
- De school participeert in het netwerk POO om extra ondersteuning te kunnen garanderen.

5.30 Ononderbroken ontwikkeling

De leraren zorgen tijdens hun lessen voor afstemming bij de instructie en de verwerking. Ook ten aanzien van de factor tijd differentiëren de leraren. Zodra de leerkrachten signaleren dat er sprake is van stagnatie, wordt er met de IB'er besproken wat er gedaan kan (moet) worden om die stagnatie te verhelpen. Om ervoor te zorgen dat leerlingen zich optimaal kunnen ontwikkelen is het van belang dat leerkrachten methodes en leerlijnen goed kennen. Daardoor borgen we (ook) een ononderbroken ontwikkeling.

Onze school zorgt voor een ononderbroken ontwikkeling door te zorgen voor een warme overdracht tussen (bij):

- De overgang van Voorschool naar School
- De overgang van PO naar VO
- De overgang van groep naar groep (overdracht)
- De afstemming tussen duo-collega's
- De afstemming tussen school en ouders
- Tussentijdse in- en uitstroom

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Basisvaardigheden [2023] (OP0)	3,77

5.31 Handelingsgericht werken

Op de Doarpsskoalle maken we gebruik van Leerling in Beeld, het leerlingvolgsysteem van Cito. Dit is een middel om de groei van de leerlingen op een objectieve manier en onafhankelijk van een methode, te volgen. Het is een middel om inzicht te krijgen in de groei van de leerling en de groep. Dit stelt leerkrachten in staat hun onderwijs zo optimaal mogelijk aan te laten sluiten bij de individuele mogelijkheden en behoeften van leerlingen. Zo nodig kan er naar aanleiding van de resultaten tijdig bijgestuurd worden. Er kan op maat getoetst worden, zodat elke leerling in zijn of haar tempo kan groeien.

De toetsen worden op papier of digitaal afgenomen.

De toetsen die we gebruiken zijn gestandaardiseerd en landelijk genormeerd. Met deze toetsen is vergelijking mogelijk t.o.v. leeftijdgenoten. Door een opeenvolging van meetmomenten is de ontwikkeling van de betreffende leerlingen in de tijd te volgen.

Binnen het leerlingvolgsysteem worden, naast de Cito-toetsen nog andere instrumenten gebruikt om de ontwikkelingen en vorderingen van kinderen in kaart te brengen. Deze instrumenten zijn observaties en toetsresultaten van de methode. De gegevens uit de toetsen gebruiken we ook om het onderwijs te evalueren en is van belang bij schoolplanontwikkeling met als doel de kwaliteit van het onderwijs te verbeteren.

Cyclus Handelingsgericht werken

Op de Doarpsskoalle wordt in de zorg de cyclus voor Handelingsgericht werken (HGW) gevolgd zoals die is vormgegeven in de regio waar De Stipe werkzaam is. Hiermee geven we praktisch vorm aan de ondersteuning in de school voor alle kinderen van 4 – 12 jaar. Dit betekent dat we steeds beter in staat zijn te komen tot een doorgaande lijn voor kinderen die meer ondersteuning en begeleiding nodig hebben dan waar de basisondersteuning in voorziet.

Handelingsgericht werken beoogt de kwaliteit van onderwijs en begeleiding te verbeteren. Het concretiseert passend onderwijs en doeltreffende begeleiding, zodat we effectief kunnen omgaan met overeenkomsten en verschillen tussen leerlingen. Daarbij concentreren we ons op positieve aspecten van het kind, van de groep maar ook van de ouders en de leerkracht zelf. Juist de positieve aspecten bieden perspectief voor verandering.

HGW is een planmatige en cyclische werkwijze waarbij onderwijsprofessionals (leerkrachten, IB, schoolleiders, ondersteuners, SWV) 7 uitgangspunten toepassen:

1. De werkwijze is doelgericht.
2. Er is afstemming op de omgeving.
3. De onderwijs- en opvoedingsbehoeften van de leerling staan centraal.
4. Leraren en ouders doen er toe, evenals hun ondersteuningsbehoeften.
5. Het positieve van de leerling, leraar, groep en ouders is van belang.
6. Samenwerking tussen school, ouders, leerling en professionals.
7. De werkwijze is systematisch en transparant.

Doelgericht werken

Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijndoelen. De doelen worden geëvalueerd volgens de HGW-cyclus).

De HGW-cyclus

Deze cyclus is een hulpmiddel om de zorg op groepsniveau en individueel concreet te maken. Op groepsniveau benoemt de leerkracht de onderwijsbehoeften van de leerlingen in zijn groep in een groepsplan. De leerkracht doet dit ook op individueel niveau voor de leerlingen die extra begeleiding nodig hebben. Deze cyclus kent vier fasen:

Signaleren Onder andere het signaleren van leerlingen die extra begeleiding nodig hebben.

Analyseren Hieronder valt het benoemen van de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Plannen De leerlingen met vergelijkbare onderwijsbehoeften clusteren en een groepsplan opstellen.

Realiseren Het groepsplan in de praktijk uitvoeren.

Handelingsgericht werken vormt het fundament van basisondersteuning. Op de website van De Stipe staan de praktische formulieren van de HGW-route die door IB-ers, leerkrachten en ouders/verzorgers kunnen worden gebruikt.

Aanbevelingen/Ambities

We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten

We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten

De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd

De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren en het aanbod

5.32 Resultaten

We streven (zo hoog mogelijke) opbrengsten na m.b.t. met name Taal, Rekenen, de sociaal-emotionele ontwikkeling, burgerschap en de overige vakken. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden, en dat ze opbrengsten realiseren die leiden tot passend (en succesvol) vervolgonderwijs. Op onze school gebruiken we een leerlingvolgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen te monitoren (ParnasSys). We monitoren tijdens de groepsbesprekingen of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. Dan bespreken we of de groep zich ontwikkelt conform de verwachtingen, en of dat ook geldt voor de individuele leerlingen.

Onze school biedt kwalitatief hoogwaardig onderwijs dat gericht is op het behalen van goede resultaten. Binnen het thema 'kwalificatie' streven onze scholen ernaar om kennis, vaardigheden en attitudes bij te brengen die aansluiten bij de capaciteiten en talenten van de leerlingen, evenals bij de behoeften van de samenleving. Onze visie is dat goed onderwijs tot passende resultaten leidt, waarbij we onderscheid maken tussen cognitieve resultaten, sociale resultaten en vervolgsucces.

Om de cognitieve resultaten van onze leerlingen in kaart te brengen, maken we gebruik van zowel methodegebonden toetsen, van toetsen uit een onafhankelijk leerlingvolgsysteem en van de Doorstroomtoets (Iep). Voor het meten van de sociale resultaten maken de scholen gebruik van een instrument Kanjertraining).

Om te bepalen of de behaalde resultaten van voldoende niveau zijn, hanteert onze school een eigen norm voor cognitieve resultaten, sociale resultaten en het vervolgsucces. Deze norm is afgestemd op de leerlingpopulatie en het schoolgewicht. Bij het bepalen van deze schoolnorm wordt ook het toezichtskader van de onderwijsinspectie als bron gehanteerd. De schoolnormen worden gebruikt bij de analyse van de behaalde resultaten in een schoolrapportage.

De school beschikt tevens over een schoolnorm voor de eindresultaten (centrale eindtoets). Wanneer de norm door een school structureel niet worden behaald, ziet het bestuur erop toe dat er een plan van aanpak wordt opgesteld waarin duidelijk wordt omschreven welke specifiek acties er worden ondernomen om de gestelde doelen wel te realiseren en welk concreet tijdpad daarvoor wordt uitgezet. Indien dat nodig wordt geacht zet het bestuur externe ondersteuning in om het gewenste niveau van de resultaten te kunnen realiseren.

Aanbevelingen/ambities

De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten

De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten

De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden

De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Resultaten (OR1)	3,75

5.33 Toetsing en afsluiting

Op onze school zorgen we voor een ordelijk verloop van de toetsing en afsluiting. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in de LVS ParnasSys. Voor een toetsoverzicht: zie bijlage. De toetsen worden afgenomen conform de opgestelde agenda en de Cito-voorschriften (aangevuld met schoolvoorschriften). Ouders worden op de rapportenavonden geïnformeerd over de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen alle leerlingen mee aan de doorstroomtoets (Cito). Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in de schoolgids.

Door de toetsing en observatie krijgen we een indruk in welke mate het kind de leerstof onder de knie heeft. De toetsgegevens worden digitaal verwerkt. Vanaf begin groep 3 worden de vorderingen van iedere leerling ook vastgelegd in het leerlingvolgsysteem van CITO. Zo kunnen we ook bepaalde trends volgen in ons onderwijs en hierdoor aan de kwaliteit ervan blijven werken. De resultaten worden

besproken door de IB-er en de directeur. Hierna worden ze zowel in het team als met de leerkrachten afzonderlijk besproken.

De belangrijkste kenmerken van onze school zijn:

- Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
- Onze school beschikt over een toetskalender
- Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften
- Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
- Onze school neemt een doorstroomtoets af in leerjaar 8 (IEP)
- Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Afsluiting (OP6)	4

6 Personeelsbeleid

6.1 Integraal Personeelsbeleid

Het organisatiebeleid is gericht op het creëren van een positieve cultuur, sfeer en klimaat op school en vormt de basis voor het realiseren van een optimale leer- werk- en ontwikkelomgeving voor het personeel, de leerlingen en de ouders.

Bij het schoolklimaat gaat het om de manier waarop je elkaar als mens ontmoet, allerlei rituelen als samen koffiedrinken, de lunch gezamenlijk gebruiken, vieren van heugelijke momenten, verjaardagen, personeelsuitjes, lief en leed enz.

Bij de schoolcultuur staat de professionele ontmoeting centraal. De organisatie creëert deze professionele ontmoetingen in de vorm van bijvoorbeeld overleg voeren, voortgangsgesprekken, (interne)scholing, intervisie, studiegroepen, collegiale consultatie, werken met een maatje enz. Settings waar je met elkaar en van elkaar kunt leren over en voor het vak.

Beide factoren dragen bij aan de professionele cultuur waarin een goede communicatie over de doelstellingen van de school en de professionele ontwikkeling van de medewerkers tot stand komt. Dat veronderstelt dat alle betrokkenen in staat zijn te reflecteren op eigen professioneel handelen en over de processen zoals deze zich voordoen.

Bij de uitwerking van het beleid gaan we uit van de professionaliteit van de personeelsleden en vragen we van elkaar om vanuit gezond verstand te redeneren binnen de kaders van de schoolbelangen, de missie en visie van de school. Dit voorkomt dat alle afspraken tot in detail geregeld moeten worden.

Kwaliteitscyclus

De school staat voor een geheel waarbij leerkrachten met elkaar in verbinding staan en zorg dragen voor een doorgaande lijn die de leerlingen houvast biedt. De onderlinge afstemming is afhankelijk van een goed overleg en goede interne communicatie. Daarvoor wordt jaarlijks o.a. een vergaderplan opgesteld. Via de kwaliteitscyclus wordt de kwaliteit van de interne communicatie bewaakt.

Personeelsinstrumenten

Er wordt gebruik gemaakt van een aantal instrumenten welke de kwaliteit en professionaliteit van het personeel bevorderen en borgen. Dit is aan de orde voor de volgende domeinen:

1. Werving & selectie.

De sollicitatieafspraken van de geldende CAO worden gevolgd bij het vervullen van externe vacatures.

2. Opleiding en professionalisering.

Structureel worden er teamcursussen georganiseerd waaraan alle teamleden deelnemen. Daarnaast kunnen teamleden een keuze maken uit het aanbod van diverse scholingsinstituten.

3. Begeleiden en beoordelen van het functioneren van medewerkers.

Er wordt gewerkt met een jaarlijkse gesprekkencyclus. Daar wordt conform de CAO een vaardigheidsmeter voor ingezet. Mee vanuit dit instrument wordt een POP (persoonlijk ontwikkelingsplan) opgesteld.

Werving en selectie

Als er vacatureruimte ontstaat wordt deze ruimte, behoudens eventuele verplichtingen, intern en extern aangeboden. Voor de vervulling van vacatureruimte door extern personeel wordt eerst de afweging gemaakt of dit via een eigen benoeming of via een Payroll constructie geregeld zal worden. De CAO sollicitatieprocedure wordt hierbij gevolgd, waarbij onder meer de volgende criteria zwaarwegend zijn: identiteit, vakbekwaamheid, SBL competenties, bevoegdheid en inpasbaarheid in team.

Opleiding en professionalisering

In de gesprekkencyclus staat de persoonlijke ontwikkeling van het teamlid in relatie tot de

onderwijskundige keuzes van de school centraal. De wensen van het personeelslid zelf staan daarbij voorop. Daarnaast worden er, voor zover van toepassing, ook aanbevelingen gedaan door de directeur/directeur-bestuurder. Vanuit de gesprekken kunnen ook meer dwingende adviezen voor training, ontwikkeling en loopbaanmanagement van het personeelslid worden gegeven.

Jaarlijks is er een budget beschikbaar voor scholing van de leerkrachten. De leerkrachten kunnen hiervan gebruik maken voor het volgen van cursussen. De directie beslist ten aanzien van de mogelijkheden om de scholing door het genoemde scholingsbudget te laten bekostigen. Naast het aanbod van scholingsinstanties kan ook gebruik worden gemaakt van coachingstrajecten door externe organisaties.

In een aantal gevallen volgen leerkrachten een individueel verbeteringstraject om hun didactische en/of pedagogische kwaliteiten op een aanvaardbaar minimaal niveau te krijgen. Dit traject is niet vrijblijvend en heeft mogelijk rechtspositionele consequenties. Leidraad van het verbetertraject zijn de SBL-competenties maar ook speelt het inspectiekader een belangrijke rol om het traject concreet handen en voeten te geven. Deze verplichte scholing dient in principe te vallen binnen de normjaartaak.

Begeleiden en beoordelen van het functioneren van medewerkers

1. De werkgever stelt in overleg met de MR een regeling vast waarin het doel, de onderwerpen, de procedure en de frequentie van de gesprekkencyclus zijn vastgelegd. Hierin is in ieder geval geregeld dat voorafgaand aan een beoordeling functionering-gesprekken hebben plaatsgevonden.
2. Door of namens de werkgever worden periodiek met elke werknemer gesprekken gevoerd over het (toekomstig) functioneren van de werknemer. Dit gebeurt door middel van een professionele gesprekkencyclus bestaande uit loopbaangesprekken, functioneringsgesprekken, beoordelingsgesprekken en/of andersoortige gesprekken die hetzelfde beogen. Aan een beoordeling van de werknemer kunnen rechtspositionele gevolgen worden verbonden.
3. Iedere school heeft een directeur die verantwoordelijk is voor de uitvoering leidinggevende taken en die beschikt over de bevoegdheden die daar bij horen. Dit is ook de leidinggevende die – namens de werkgever- de functionerings- en beoordelingsgesprekken voert.
4. De werkgever en werknemer maken in het kader van de gesprekkencyclus afspraken over de professionalisering van de werknemer. Deze afspraken worden vastgelegd in een persoonlijk ontwikkelingsplan.

6.2 Schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur van de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang.

De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren. De directie streeft er naar om in het onderwijs een plaats te kunnen maken waarin er ruimte en aandacht is voor een menselijk dialogische horizontale manier van samen werken en organiseren. Dit kan gerealiseerd worden als je elkaar binnen een team gaat zien als leiders die vanuit een eigen vrij denken, een eigen impuls tot een gezamenlijk oordeel komen tot wat de juiste weg is die wij als team kunnen gaan.

Dit vraagt van de leidinggevende om niet verticaal te gaan werken maar om horizontaal te organiseren, binnen een horizontaal ingerichte omgeving ga je uit van persoonlijke kracht, ruimte en dialoog. De schoolleiding voldoet aan de als beroepsstandaard gedefinieerde competentieprofielen om als effectief of schoolleider te kunnen werken.

Deze competenties kunnen als volgt worden samengevat:

- Visie gestuurd werken
- In relatie staan tot de omgeving

- Vormgeven aan organisatiekenmerken vanuit een onderwijskundige gerichtheid
- Hanteren van strategieën t.b.v. samenwerking, leren en onderzoeken op alle niveaus
- Hogere orde denken.

6.3 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

6.4 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe legt de directie klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd. Tijdens een studiedag hebben we met elkaar de volgende kernwoorden met betrekking tot onze professionele cultuur geformuleerd:

- verantwoordelijkheid nemen
- vertrouwen geven
- aanspreekbaarheid
- respect

Deze kernwoorden hebben we verder uitgewerkt; ze vormen het fundament onder ons functioneren. Het is een poos geleden dat deze kernwoorden geformuleerd zijn. Het heeft een meerwaarde dit in de nabije toekomst opnieuw te ijkten.

Typerend voor onze school is tevens, dat we leren met en van elkaar in professionele leergemeenschappen. En dat de leraren hun eigen ontwikkeling bijhouden in een portfolio (onderdeel van het bekwaamheidsdossier). De PLG's borgen dat de leraren een actieve bijdrage leveren aan de ontwikkeling en uitvoering van het onderwijskundig beleid. Daarnaast participeren ze in werkgroepen die gestalte geven aan de realisatie van de actiepunten zoals deze zijn opgenomen in het schoolplan en het jaarplan.

6.5 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk om een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten. Daarom bieden wij stagiaires van diverse pabo's de gelegenheid om ervaring op te doen. Jaarlijks wordt binnen het team geïnventariseerd welke leerkracht een stagiaire of LIO'er in de klas wil (kan) begeleiden. Het aantal plaatsingsmogelijkheden wordt doorgegeven aan de pabo's.

Mogelijke stagiaires worden uitgenodigd voor een gesprek met de directie en de betreffende leerkracht. Als na het gesprek alle partijen positief zijn worden nadere afspraken gemaakt. Voor de beoordeling van stagiaires maken wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool. De stagiaires worden begeleid door de schoolopleider.

Naast stagiaires van de pabo bieden wij ook stageplekken aan, aan studenten van het MBO die de studie onderwijsassistent volgen. De Doarpsskoalle is een erkend leerbedrijf we voldoen aan de eisen die gelden voor het opleiden van mbo-studenten in de praktijk.

6.6 Taakbeleid

In het kader van de nieuwe CAO is de voormalige jaartaak omgezet naar een 40-urige werkweek. Globaal is de verdeling: werk gerelateerd aan de groep (les gebonden uren en voorbereiding/nakijken) en werk gerelateerd aan de school (overige taakuren). Voorafgaand aan het schooljaar, voor de zomervakantie, wordt de weektaak per werknemer zo

concreet mogelijk vastgelegd. Indien er sprake is van extra gewerkte uren (overwerk), worden deze in principe voor de volgende vakantie gecompenseerd. Hiervoor wordt gebruik gemaakt van een rekenmodel wat wordt aangeleverd door Onderwijsbureau Meppel. Jaarlijks worden de afspraken zoals die zijn vastgesteld in het werkverdelingsplan besproken met de teamleden en voorgelegd aan de MR.

6.7 Collegiale consultatie

Collega's komen bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Jaarlijks wordt er een rooster opgesteld. Iedere leerkracht gaat minimaal 1 keer per schooljaar bij een collega in de klas kijken en krijgt zelf ook 1 keer bezoek van een collega. Voor het bezoek wordt afgesproken welk onderdeel van een les wordt geobserveerd. Ook vindt er altijd een nagesprek plaats.

6.8 Klassenbezoek

De directie legt jaarlijks bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we diverse kijkwijzers. Na afloop van het klassenbezoek volgt een reflectief gesprek waarin eventuele afspraken worden gemaakt en waarin de follow-up wordt vastgelegd en een persoonlijk ontwikkelplan kan worden opgemaakt. Naast klassenbezoeken onderscheiden we flitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. Zonder oordeel wordt een reflectieve vraag gesteld en de dialoog aangegaan.

6.9 Persoonlijke ontwikkelplannen

We werken met persoonlijke actieplannen (kort lopende plannen) met daarin prestatie-afspraken: "smart" geformuleerde doelstellingen voor de korte termijn. POP's, PAP's en prestatie-afspraken worden gearhiveerd in het bekwaamheidsdossier en komen aan de orde bij de klassenbezoeken en de flitsbezoeken. Het uitgangspunt is, dat alle medewerkers zelf verantwoordelijk zijn voor de eigen professionalisering. Jaarlijks worden er afspraken gemaakt met de directie over de professionalisering en deze worden vastgelegd in het POP. Bij de bedoelde afspraken wordt in ieder geval vastgelegd wat de leraar gaat doen om zich te ontwikkelen van startbekwaam naar basisbekwaam c.q. van basisbekwaam naar vakbekwaam.

6.10 Professionalisering

In de gesprekkencyclus staat de persoonlijke ontwikkeling van het teamlid in relatie tot de onderwijskundige keuzes van de school centraal. De wensen van het personeelslid zelf staan daarbij voorop. Daarnaast worden er, voor zover van toepassing, ook aanbevelingen gedaan door de directeur. Jaarlijks is er een budget beschikbaar voor scholing van de leerkrachten. De leerkrachten kunnen hiervan gebruik maken voor het volgen van cursussen. De directie beslist ten aanzien van de mogelijkheden om de scholing door het genoemde scholingsbudget te laten bekostigen. Naast het aanbod van scholingsinstanties kan ook gebruik worden gemaakt van coachingstrajecten door externe organisaties.

7 Organisatiebeleid

7.1 Organisatiestructuur

Onze school maakt deel uit van de overkoepelende stichting VCSO. Dit staat voor Verenigde Christelijke Scholen Opsterland. Vijf scholen uit onze gemeente zijn hierbij aangesloten. De VCSO, die al bijna 60 jaar bestaat, streeft naar ruimte en aandacht voor ieder kind, hoge ouderbetrokkenheid en leren van elkaar. De stichting behartigt de gezamenlijke belangen van onze scholen op onderwijskundig, materieel en financieel gebied en wordt aangestuurd door het stichtingsbestuur. Een drietal directieleden van de scholen vormen dit stichtingsbestuur en zij komen regelmatig bijeen voor overleg, uitwisseling en samenspraak rond beleidskwesties.

Toezicht op dit bestuur wordt gehouden door de Raad van Toezicht (RvT). Doel van de VCSO is om als een kleinschalige organisatie kwalitatief goed onderwijs te verzorgen, waarbij korte lijnen en veel autonomie voor de afzonderlijke scholen centraal staan. Dit betekent dat elke school in hoge mate zelfstandig is en blijft. Dat biedt ruimte voor een eigen kleur, een karakteristieke visie en dito sfeer. Het veelkleurige logo van de VCSO onderstreept dit. Ouders zijn op de vijf scholen vertegenwoordigd via de MR (medezeggenschapsraad) en bij de VCSO door de GMR (gemeenschappelijke medezeggenschapsraad). Met de professionals op de werkvloer werken ouders zo samen aan bijzonder goed onderwijs voor hun kinderen! www.vcso.nl

Het doel van de stichting is: 'Het in stand houden en ontwikkelen van goed onderwijs op Bijbelse grondslag, het bevorderen van de samenwerking en het behartigen van de individuele en gemeenschappelijke belangen'. De stichting tracht dit doel te bereiken door o.a.:

- Het uitwisselen van kennis en ideeën
- Het uitvoeren van het strategisch beleidsplan van de stichting
- Het bevorderen van de deskundigheid bij zowel personeel als besturen
- Gemeenschappelijk zaken op het gebied van facilitaire zaken te ontwikkelen

De VCSO is een moderne organisatie die midden in de maatschappij wil staan en actief wil inspelen op de steeds weer veranderende omstandigheden.

MR

Aan de school is een Medezeggenschapsraad verbonden. Deze raad kent vertegenwoordigers uit een ouder- en personele geleding. Indien nodig is de directeur bestuurder als vertegenwoordiger van het Bevoegd Gezag aanwezig op de vergadering. De raad voert haar werkzaamheden uit volgens het door Bevoegd Gezag en Medezeggenschapsraad in overleg vastgestelde reglement (2021). Vanuit de Medezeggenschapsraad zit er één persoon in de GMR van de VCSO.

Toezicht Bevoegd Gezag

De stichting de Verenigde Christelijke Scholen Opsterland kent als organen:

- a. het Bestuur
- b. de Raad van Toezicht

De verdeling van taken zoals deze in de stichtingsstatuten, huishoudelijk reglement, managementstatuut en medezeggenschapsreglement beschreven staan, worden weergegeven in onderstaande schema's:

- A: Algemene zaken
- B: Identiteit.
- C: Onderwijskundige zaken.
- D: Personeelszaken.
- E: Materiële en financiële zaken.

Raad van Toezicht (RvT)

De Raad van Toezicht heeft tot taak het houden van toezicht op het Bestuur en op zijn beleid, voorts op de algemene gang van zaken in de stichting en de aan haar verbonden organisatie.

College van bestuur (CvB)

Het bestuur van de stichting bestaande uit drie directeur-bestuurders van aangesloten scholen.

Directeur-bestuurder

Persoon die, de aangesloten school vertegenwoordigt in het CvB (is tevens de directeur op de aangesloten school)

Directeur

Persoon die, eventueel in samenwerking met de adjunct-directeur, belast is met leidinggevende taken op een school/IKC voor primair onderwijs, die verantwoordelijk is voor de dagelijkse leiding van die school voor alle onderwijsinhoudelijke en beheersmatige aspecten en die voorts daarop rechtstreeks aanspreekbaar is door het bestuur.

Bestuursvoorzitter

Voorzitter CvB en vertegenwoordiging CvB richting derden.

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad op schoolniveau als bedoeld in artikel 3 van de WMS.

Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad (GMR)

De gemeenschappelijke medezeggenschapsraad op VCSO-niveau als bedoeld in artikel 4 van de wet. WMS de Wet medezeggenschap op scholen WPO de Wet op het Primair Onderwijs

7.2 Groeperingsvormen

Onze school kent 8 jaargroepen, verdeeld over 7 lokalen. Kinderen uit dezelfde geboortejaren zitten in principe bij elkaar in de groep. Elke groep heeft een of twee verantwoordelijke groepsleerkrachten. Binnen een jaargroep proberen we alle kinderen tot optimale ontplooiing te laten komen. Deze doelstelling leidt er toe dat er naast individuele hulp ook binnen de groep wordt gedifferentieerd. We hanteren daarbij de structuur van Handelingsgericht Werken.

De zeven uitgangspunten daarvan zijn:

1. Onderwijsbehoeften staan centraal
2. Het gaat om afstemming en wisselwerking
3. De leerkracht doet ertoe
4. Positieve aspecten zijn van groot belang
5. We werken constructief samen
6. Ons handelen is doelgericht
7. De werkwijze is systematisch en transparant

Wij proberen het maximale uit een kind te halen door uit te gaan van de onderwijsbehoeften van het kind.

Onderwijsbehoeften geven aan:

- Wat kan het kind in de komende periode bereiken, welke doelen streven wij na?
- Wat heeft het kind nodig om deze doelen te bereiken?
- Vanuit deze onderwijsbehoeften verdelen we de kinderen in een groepsplan in drie subgroepen:
- De instructieonafhankelijke leerlingen, zij volgen verkorte instructie
- De instructiegevoelige leerlingen, zij volgen de basisinstructie
- De instructieafhankelijke leerlingen, zij volgen de verlengde instructie

Er worden groepsplannen gemaakt voor technisch en begrijpend lezen, spelling en rekenen. De leerlingen en de groepsplannen worden door de groepsleerkracht besproken met de IB-er. Ook is er, naast dit overleg, ca. 4 keer een leerlingbespreking tussen de groepsleerkracht, de IB-er en de bovenscholse IB-er.

7.3 Schoolklimaat

Wij vinden het heel belangrijk dat kinderen zich veilig en prettig voelen op De Doarpsskoalle. Dit zien wij als een voorwaarde om te komen tot goede leerprestaties.

In een duidelijke organisatiestructuur met heldere afspraken kan iedereen zich vrij uiten, waarbij we respect hebben voor elkaars mening. Binnen onze school werken we met elkaar aan een goed werkklimaat en een positieve sfeer voor kinderen en leerkrachten.

Een belangrijk uitgangspunt voor onze school is, dat kinderen en personeel zich veilig voelen. Er zijn maatregelen genomen om de veiligheid zo optimaal mogelijk te garanderen. Daarvoor is in een Veiligheidsbeleidsplan vastgesteld met diverse bijlagen en protocollen. Deze documenten zijn ter inzage aanwezig op school. Ook zit in de protocollenmap een registratieformulier waarop alle incidenten worden geregistreerd. Het doel is om op deze manier een sociaal veilige school te creëren, waar de psychische en fysieke veiligheid van kinderen en personeel niet door handelingen van andere mensen wordt aangetast.

Een goed contact tussen ouders en school vinden wij ook heel belangrijk. Ouders en leerkrachten moeten elkaar kunnen vertrouwen en respecteren. Wanneer dit het geval is, ontstaat er een sfeer waarin het onderwijs optimaal tot ontplooiing komt.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Schoolklimaat (VS2)	4

7.4 Sociale, fysieke en psychische veiligheid

De Doarpsskoalle heeft als belangrijk uitgangspunt, dat de kinderen en het personeel zich veilig voelen. Er zijn maatregelen genomen om de veiligheid zo optimaal mogelijk te garanderen.

De school waarborgt de sociale veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging (o.a. sociale media)
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Een incident wordt geregistreerd als de leraar inschat dat het werkelijk een incident is, of na een officiële klacht. De directie analyseert de gegevens die aangeleverd worden door de leraren en stelt, in overleg met het team, verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten te voorkomen.

Er zijn school- en klassenregels (waaronder pleinregels; de regels zijn met name gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd.

Incidenteel wordt er aan een groep een extra Kanjerles (of een andere sociale training) gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de vertrouwenspersoon betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten (de school beschikt over een protocol: ouders ontvangen een brief). Tevens kan de wijkagent betrokken worden bij de afhandeling van klachten. De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe)

vertrouwenspersoon. De school beschikt over een specifieke veiligheidscoördinator

In de schoolgids, in het veiligheidbeleidsplan en op de website worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten van sociale veiligheid. De school beschikt over voldoende BHV'ers.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Veiligheid (VS1)	4

7.5 Arbobeleid

Onze school heeft met Perspectief een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige, eventueel in overleg met de bedrijfsarts, een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school. Het Arbobeleid is verdeeld in twee deelgebieden: personeel/arbeidsomstandigheden en gebouw/arbeidsomstandigheden. Jaarlijks worden de punten vanuit het plan van aanpak (komen vanuit de RI&E) besproken (preventiemedewerker en team). De uitkomsten worden indien nodig gedeeld met het CvB (College van Bestuur). We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

7.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. Het gaat erom betrokkenheid te creëren van de medewerkers op het werk en op het schoolgebeuren om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. Wij geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen

7.7 Samenwerking

Onze school staat midden in de gemeenschap. Onze school onderhoudt structurele contacten met externe instanties. Hierdoor halen we expertise binnen waardoor we adequaat samen kunnen werken aan de opvoeding en de ontwikkeling van de kinderen. We dragen daarvoor, als school, ouders en omgeving, een gezamenlijke verantwoordelijkheid.

De externe instanties waarmee we een relatie onderhouden zorgen voor advies, hulp en ondersteuning en dit komt de kwaliteit van het onderwijs en de school als organisatie ten goede. Daarom onderhoudt onze school systematische en gereguleerde contacten met:

1. Voorschoolse voorzieningen (Lyts Boerehiemke en TIKO)
2. Pabo (Stenden, Hanzehogeschool, VIAA)
3. MBO (Firda voor onderwijsassistenten)
4. Besturenorganisaties (POraad, Verus en het CBOF)
5. Passend Onderwijs Friesland en De Stipe (ondersteuningsteam Primair Onderwijs Zuidoost)

Friesland)

6. Andere besturen (o.a. Comprix)

In het kader van de zorg onderhouden wij contacten met:

- De leerplichtambtenaar
- De wijkagent
- Het gebiedsteam (Zorg in Opsterland)
- Schoolarts/Schoolverpleegkundige.

7.8 Contacten met ouders

Wij vinden een goed contact tussen ouders en school zeer belangrijk. De ouders ontvangen elk jaar de schoolgids, elke maand een maandoverzicht en (nu nog) twee keer per jaar een schoolkrant. Ook kunnen zij veel informatie vinden op onze website, www.arke-nijbeets.nl

Hiernaast is er aan het begin van het schooljaar een informatieavond, een ouder-kindgesprek, in maart een ouderavond / ledenvergadering, een kijkweek, twee keer per jaar een rapportavond, indien wenselijk zijn er extra spreekuren.

Het oudergesprek na de jaarwisseling in groep 8 staat in het teken van een advies voor het voortgezet onderwijs. Dit gesprek is op school. De Friese Plaatsingswijzer wordt hierbij als instrument ingezet.

Wanneer een kind extra begeleiding nodig heeft, worden de ouders ingelicht door de groepsleerkracht en ook wanneer er zich bijzondere omstandigheden voordoen met het kind, neemt de leerkracht contact op met de ouders. Uit de ouderenquête van 2022 blijkt dat de ouders zeer tevreden zijn over de informatievoorziening.

We maken bijna altijd gebruik van de mail om de ouders en verzorgers te informeren over schoolzaken. Het meegeven van berichten op papier gebeurt nog incidenteel. Ook over acties en bijzondere activiteiten wordt de informatie zo veel mogelijk digitaal verspreid. We communiceren als regel via een speciale app met ouders en/of leerlingen. Deze app heet Parro. Ook de maandoverzichten worden via Parro gestuurd. Ouders en leerlingen kunnen via deze app ook met de leerkracht contact opnemen.

7.9 Overgang PO-VO

Op een gegeven moment zit de basisschool er bijna op. En dan moet er bekeken worden welke vorm van voortgezet onderwijs het meest geschikt is voor uw kind. Wij vinden dat de keuze van een school voor voortgezet onderwijs een zaak is van de ouders.

Natuurlijk willen we u daar zoveel mogelijk bij adviseren en wel op de volgende manieren:

1. De school verzamelt zoveel mogelijk schriftelijke informatie over het voortgezet onderwijs en geeft dat aan de leerling mee naar huis.
2. Door toetsing en observatie bekijkt de leerkracht van groep 8 welke vorm van voortgezet onderwijs het beste bij uw kind zou passen. Het definitieve advies wordt bepaald door de Fryske Plaatsingswijzer. Daarbij worden de uitkomsten van de CITO- toetsen van de leerlingen uit leerjaar 6, 7 en 8 naast elkaar gezet. De uitslag daarvan leidt tot een advies.
3. In de groep wordt over het voortgezet onderwijs gesproken en de leerlingen vertellen wat ze graag zouden willen worden.
4. In januari / februari houdt het voortgezet onderwijs in de regio 'Open huis'. Samen met uw kind krijgt u dan de gelegenheid de verschillende scholen voor voortgezet onderwijs te bezoeken. Wij geven deze open dagen via de schoolmail aan u door en ook wordt u wel rechtstreeks uitgenodigd door de verschillende scholen van voortgezet onderwijs.
5. In februari is er een gesprek tussen de ouders, de leerling en de leerkracht van groep 8. Hierbij wordt het Plaatsingswijzeradvies toegelicht.
6. Ouders moeten hun kind digitaal aanmelden bij de vervolgschool.
7. Het onderwijskundig rapport wordt digitaal aan de betreffende school overgedragen.
8. De school is wettelijk verplicht een eindtoets (doorstroomtoets) af te nemen. Die fungeert als second opinion. Wij gebruiken hiervoor de IEP-toets.

9. De basisscholen worden de eerste drie jaar door de scholen voortgezet onderwijs op de hoogte gehouden van de vorderingen van de door hen geleverde leerlingen.

7.10 Vervolgsucces

Het vervolgsucces, dat wil zeggen de plaatsing van leerlingen in het derde jaar van het voortgezet onderwijs in relatie tot het gegeven advies, wordt zichtbaar gemaakt vanuit de NCO rapportages en vanuit Scholen op de kaart.

7.11 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement (incl. protocollen) waarin staat hoe wij met privacy omgaan. In het reglement staat o.a. hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen, medewerkers en ouders/verzorgers. En hoelang deze gegevens worden bewaard. In het reglement garanderen we dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is.

Actiepunt	Prioriteit
AVG: Voldoen aan alle eisen die de privacywet stelt.	hoog

8 Kwaliteitsbeleid

8.1 Kwaliteitszorg

Op de Doarpsskoalle komen alle kinderen uit de verf

Basisschool de Doarpsskoalle streeft naar maximale ontwikkelingsmogelijkheden voor elk kind. Wij bieden kinderen op professioneel verantwoorde wijze onderwijs. Binnen de mogelijkheden van de school zijn wij gericht op het zo optimaal mogelijk begeleiden van alle kinderen (begeleiding gericht op planmatig handelen). Naast de ontwikkeling van de cognitieve vaardigheden is er in ons pedagogisch en didactisch handelen bewust aandacht en ruimte voor ontplooiing van de sociaal-emotionele, creatieve en lichamelijke vaardigheden.

We maken kinderen bewust van hun eigen mogelijkheden. Wij begeleiden kinderen in hun groei naar positief kritische, zelfstandige en samenwerkende mensen. De groepsleerkracht is de persoon die de uitvoering van de zorg voor de specifieke leerling ter hand neemt. De intern begeleider heeft daarin een coördinerende, inhoudelijke, ondersteunende en coachende taak. De organisatie in de groep en de leerstof staan in dienst van de leerbehoefte van de leerlingen. Hierdoor willen we maximaal tegemoet komen aan zorg op maat.

De kernwaarden zijn de basale pijlers waarop het onderwijs en daarmee de zorg van De Doarpsskoalle is gebaseerd. Dat heeft als consequentie dat als één van deze pijlers in het gedrang komt, er actie ondernomen zal worden.

De kernwaarden van de Doarpsskoalle zijn:

- **Welbevinden:** Op de Doarpsskoalle worden alle mogelijkheden benut om de leerling zoveel mogelijk de maximale zorg te kunnen bieden. Daarbij staat het welbevinden in een ononderbroken ontwikkeling van het hele kind, in al zijn facetten, voorop. Leerkrachten creëren een sfeer van openheid in de groep, waarin het mogelijk is om zaken die kinderen bezig houden uit te spreken. Kinderen moeten zich veilig voelen en hun inbreng wordt serieus genomen. Zij moeten zich op hun eigen niveau kunnen ontwikkelen onder begeleiding en met hulp van de leerkrachten. Zelfvertrouwen is een basisvoorwaarde voor het welbevinden van kinderen. Met alle geledingen binnen de school wordt respectvol omgegaan.
- **Verbondenheid:** Kinderen voelen zich verbonden met anderen en met hun omgeving. De school is erop gericht om die verbondenheid te bevorderen. We stimuleren het samenwerken van kinderen door samenwerkend leren en het toepassen van coöperatieve werkvormen. Kinderen helpen elkaar, houden rekening met elkaar en leren van elkaar. De zorg voor een kind op de Doarpsskoalle is de gezamenlijke zorg van het hele team. Daarbij gaat de betrokkenheid ook verder. De school is onderdeel van de gemeenschap en kansen in samenwerking met mensen en instanties uit deze gemeenschap worden benut als zij meerwaarde betekenen voor het onderwijs.
- **Betrokkenheid:** We stimuleren de betrokkenheid van ouders en hun kinderen bij de school, om de onderwijskansen van het kind te verbeteren. Wij vinden het samenwerken met alle betrokkenen (zowel intern als extern) belangrijk om te komen tot een zo optimaal mogelijke integratie van de begeleiding voor de leerling. De wisselwerking tussen de leefomgeving en de kinderen is belangrijk. Leerlingen worden betrokken bij hun eigen leerproces, door keuzemogelijkheden binnen de weekplanning en het zelfstandig werken. Zelfstandigheid wordt bevorderd. We willen kinderen motiveren door zo goed mogelijk aan te sluiten bij het niveau, het tempo, de interesses. Instructie wordt op meerdere niveaus gegeven. Indien nodig wordt het werkniveau van kinderen aangepast.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Visie, ambities en doelen (SKA1)	3,94

Actiepunt	Prioriteit
De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen	gemiddeld
De school heeft ambities en doelen vastgesteld voor goed onderwijs	hoog
De school stuurt op het realiseren van de vastgestelde visie, ambities en doelen	hoog
Professionalisering op het gebied van analyseren van (eind)resultaten	hoog
Professionalisering op het gebied van korte cyclus/lange cyclus	hoog
Ontwikkeling en professionalisering rondom de registratie (groepsplannen)	hoog

8.2 Kwaliteitskaarten

Op onze school maken we gebruik van de standaard kwaliteitskaarten en ontwikkelen we kwaliteitskaarten. Een kwaliteitskaart geeft de visie en de doelen van onze school bij een bepaald thema. De allerbelangrijkste kwaliteitskaarten hangen samen met het lesgeven van de leraren. Daarmee onderstrepen we dat de kwaliteit van het lesgeven cruciaal is voor de kwaliteit van onze school. Onze kwaliteitskaarten worden één keer per vier jaar beoordeeld (zelfevaluatie) met behulp van een Quick Scan. Op basis van de uitkomsten en keuzes stellen we actiepunten vast. Zie onze meerjarenplanning voor kwaliteitszorg.

De kwaliteitskaarten die samenhangen met het (les)gedag van de leraren worden ook gebruikt bij ons personeelsbeleid. Leraren voeren zelfevaluaties uit, ontwerpen persoonlijke plannen en gaan daarover in gesprek met collega's en leidinggevend (gesprekencyclus). Op deze manier hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons personeelsbeleid. We borgen daardoor dat schoolontwikkeling en persoonlijke ontwikkeling parallel verloopt.

De kwaliteitskaarten die wij hebben ontwikkeld voor het lesgeven gebruiken we ook om de resultaten te verbeteren. Ze komen aan de orde bij de groepsbespreking. In een gesprek met de IB'er bepaalt de leraar actiepunten (lesgedrag en/of aanbod) om de resultaten van de groep te verbeteren.

8.3 Professioneel statuut

Elk bevoegd gezag in het onderwijs heeft de verplichting om -in overleg met de leraren- een professioneel statuut op te stellen. In het professioneel statuut hebben we afspraken gemaakt over het respecteren van de professionele ruimte van de leraren. Op onze school hebben we op schoolniveau een professioneel statuut samen met de leraren opgesteld. Het professioneel statuut geeft een nadere invulling aan de wijze waarop de zeggenschap van de leraren op onze school is georganiseerd.

8.4 Verantwoording en dialoog

Onze school legt systematisch verantwoording af aan de verschillende stakeholders. Onze leerlingen informeren we via de leerlingenraad. De ouders ontvangen geregeld een nieuwsbrief en tevens geven we relevante informatie via de website van de school. Ook de schoolgids/kalender is een belangrijk medium om ouders op de hoogte stellen van zaken die van belang zijn. Vanzelfsprekend informeren we de MR. Daarnaast voeren we één keer per jaar een gesprek met vertegenwoordigers van de Raad van Toezicht. Centraal in onze rapportages staan de opbrengsten van de school (in de meest brede zin):

- Eindopbrengsten
- Sociale opbrengsten
- Realisatie verbeterdoelen

In het kader van "verantwoording afleggen" maken we sinds 2013 gebruik van het Schoolvenster 'Scholen op de kaart' (een product van Vensters voor Verantwoording). De directie heeft de taak om de informatie daar waar noodzakelijk of gewenst te voorzien van school specifiek commentaar. Op stichtingsniveau wordt jaarlijks gecontroleerd of de site up to date is.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Basiskwaliteit PO (versie 2021) - Evaluatie, verantwoording en dialoog (SKA3)	4

8.5 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl).

We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt één keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. WMK-PO en één keer per vier jaar met behulp van Mijnschoolplan.

8.6 Het meten van de stelselkwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2021 de stelselkwaliteit. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van stelselkwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Stelselkwaliteit (Mijnschoolplan.nl). We meten de stelselkwaliteit één x per vier jaar met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Stelselkwaliteit PO (versie 2021) - Kernfunctie Kwalificatie (SK1)	3,5
Stelselkwaliteit PO (versie 2021) - Kernfunctie Socialisatie (SK2)	3,75
Stelselkwaliteit PO (versie 2021) - Kernfunctie Allocatie (SK3)	3,78
Stelselkwaliteit PO (versie 2021) - Voorwaarden voor realisatie van de kernfuncties (SK4)	3,82

Actiepunt	Prioriteit
De groepen van de scholen halen voor alle deelgebieden (vakken) optimale leerprestaties	hoog
De scholen zorgen ervoor dat elke leerling -naar zijn mogelijkheden- geletterd is	gemiddeld
De scholen zorgen ervoor dat elke leerling -naar zijn mogelijkheden- gecijferd is	gemiddeld
De scholen zorgen ervoor dat de leerlingen een gelijke kans hebben om terecht te komen op het onderwijstype dat bij hen past	gemiddeld

9 Financieel beleid

9.1 Uitgangspunten

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school worden jaarlijks vastgesteld in het jaarverslag en de begroting. De directeur (c.q. het college van bestuur) is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het schoolplan en het formatieplan van de school te realiseren. Alle lumpsumgelden worden door de school en het administratiekantoor Onderwijsbureau Meppel (OBM) beheerd, evenals de gelden die voortkomen uit toegewezen subsidies. De directeur zorgt, in samenspraak met het kernteam en het CvB voor een deugdelijke verdeling van de gelden. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het onderwijsbureau Meppel. Half jaarlijks bespreken de directeur-bestuurders en de financieel adviseur van het OBM de financiële positie van de scholen via de managementrapportage. Op dat moment wordt ook verslag gedaan met betrekking tot de uitgaven voor personeel en ziekteverzuim. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle aan de schooldirectie toegestuurd door het onderwijsbureau. Deze controleert dit overzicht. Jaarlijks vindt via het jaarverslag van de VCSO een algemene verantwoording plaats over de financiën d.m.v. de financiële jaarrekening.

9.2 Algemeen

Het bestuur vraagt van de ouders van de school een vrijwillige ouderbijdrage. Met dit geld worden de volgende activiteiten betaald:

- de Sinterklaasviering
- de schoolreizen en het schoolkamp.

De ouders kunnen donateur worden van de school en dragen daarmee bij aan het behoud van de VCSO in NijBeets

9.3 Rapportages

Van het rijk ontvangt de school de meeste middelen: lumpsumgelden, geoormerkte gelden via de prestatiebox en soms incidentele subsidies (bijv. cultuur). Via het samenwerkingsverband Passend Onderwijs Fryslân ontvangen we gelden voor Passend Onderwijs. Vanuit de gemeente ontvangt de school zo nu en dan gelden voor specifieke subsidiedoelstellingen. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s). Onze school maakt deel uit van een kleine stichting met weinig kosten voor overhead. De geldmiddelen komen binnen bij de stichting VCSO en worden op schoolniveau verdeeld op basis van de leerlingaantallen. Ook de reserves worden aangehouden voor de individuele school waarvoor ze bestemd zijn.

9.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant. Dit ligt ter inzage op school. De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen. Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen. Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen. De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

9.5 Begroting(en)

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de directeur door het CvB vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de directeur. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden. De directeur stelt jaarlijks in overleg met de directeur-bestuurders van de VCSO een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school. Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar het personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen verantwoord. Het personeelsformatieplan wordt besproken met de MR. Maandelijks wordt het formatieoverzicht door onderwijsbureau Meppel ter controle aan de schooldirectie toegestuurd. Deze controleert dit overzicht. Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting. De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen.

10 Actiepunten 2024-2028

Hoofdstuk / paragraaf	Actiepunt	Prioriteit
Taallesonderwijs	Kwaliteitskaart (beleid) Nederlands Taal ontwikkelen • Kwaliteitskaart (beleid) Meertaligheid 3TS ontwikkelen • Borging Focus op begrip	gemiddeld
Wereldoriëntatie	Implementatie Wetenswaardig	laag
	Implementatie Focus op begrip binnen Wetenswaardig	gemiddeld
Afstemming (differentiatie)	Beleid/Kwaliteitskaart opstellen meer/hoogbegaafdheid • Het bieden van een passend aanbod voor de meer- en hoogbegaafden • Afspraken rond meer- en hoofbegaafdheid en inzet DHH-PO borgen.	gemiddeld
Talentontwikkeling	Kwaliteitskaart (beleid) Talentgericht werken ontwikkelen	laag
Privacybeleid	AVG: Voldoen aan alle eisen die de privacywet stelt.	hoog
Kwaliteitszorg	Professionalisering op het gebied van analyseren van (eind)resultaten	hoog
	Professionalisering op het gebied van korte cyclus/ lange cyclus	hoog
	Ontwikkeling en professionalisering rondom de registratie (groepsplannen)	hoog
Beleidsplan 2023-2027: Gelijke kansen geven	Iedere school beschikt over beleid m.b.t. het bieden van gelijke kansen. • De schoolleiding beschrijft in haar beleid hoe zij bijdraagt aan gelijke kansen voor alle leerlingen • De scholen zorgen ervoor dat de leerlingen een gelijke kans hebben om terecht te komen op het onderwijstype dat bij hen past	gemiddeld
Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs	De kwaliteit van het onderwijs op de school ligt op of boven de vastgestelde schoolnormen. • Ambities en doelen vaststellen op schoolniveau, opnemen in het schoolplan en uitwerken in de jaarplannen. • De school heeft ambities en doelen vastgesteld voor goed onderwijs • De school stuurt op het realiseren van de vastgestelde visie, ambities en doelen	hoog
Didactisch handelen	De leraren stemmen de instructie af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen • De leraren maken pedagogische en didactische keuzes en stemmen daarbij het niveau van hun onderwijs af op het beoogde eindniveau van de leerlingen • De leraren stemmen de instructie(s) doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen • De leraren stemmen de opdrachten doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen	hoog

	De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben • De leraren tonen hoge verwachtingen van alle leerlingen	gemiddeld
	De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen • De leraren stemmen de begeleiding doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen • De leraren stemmen de verwerking af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen • De leraren stemmen de verwerking af op de onderwijsbehoeften van groepen leerlingen	gemiddeld
Het meten van de stelselkwaliteit	De groepen van de scholen halen voor alle deelgebieden (vakken) optimale leerprestaties • De scholen zorgen ervoor dat elke leerling -naar zijn mogelijkheden- geletterd is • De scholen zorgen ervoor dat elke leerling -naar zijn mogelijkheden- gecijferd is	hoog

11 Meerjarenplanning 2024-2025

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Wereldoriëntatie	Implementatie Wetenswaardig
Afstemming (differentiatie)	Beleid/Kwaliteitskaart opstellen meer/hoogbegaafdheid
Beleidsplan 2023-2027: Gelijke kansen geven	Iedere school beschikt over beleid m.b.t. het bieden van gelijke kansen.
Didactisch handelen	De leraren stemmen de instructie af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2025-2026

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Taallesonderwijs	Kwaliteitskaart (beleid) Nederlands Taal ontwikkelen
Wereldoriëntatie	Implementatie Wetenswaardig
	Implementatie Focus op begrip binnen Wetenswaardig
Afstemming (differentiatie)	Beleid/Kwaliteitskaart opstellen meer/hoogbegaafdheid
Kwaliteitszorg	Professionalisering op het gebied van analyseren van (eind)resultaten
Beleidsplan 2023-2027: Gelijke kansen geven	Iedere school beschikt over beleid m.b.t. het bieden van gelijke kansen.
Didactisch handelen	De leraren stemmen de instructie af op de onderwijsbehoeften van individuele leerlingen
	De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2026-2027

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Taallesonderwijs	Kwaliteitskaart (beleid) Nederlands Taal ontwikkelen
Wereldoriëntatie	Implementatie Focus op begrip binnen Wetenswaardig
Talentontwikkeling	Kwaliteitskaart (beleid) Talentgericht werken ontwikkelen
Privacybeleid	AVG: Voldoen aan alle eisen die de privacywet stelt.
Kwaliteitszorg	Professionalisering op het gebied van analyseren van (eind)resultaten
	Professionalisering op het gebied van korte cyclus/ lange cyclus
	Ontwikkeling en professionalisering rondom de registratie (groepsplannen)
Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs	De kwaliteit van het onderwijs op de school ligt op of boven de vastgestelde schoolnormen.
Didactisch handelen	De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben
	De leraren stemmen de onderwijstijd doelgericht af op de onderwijsbehoeften van de groep(en) en de individuele leerlingen
Het meten van de stelselkwaliteit	De groepen van de scholen halen voor alle deelgebieden (vakken) optimale leerprestaties

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2027-2028

Hoofdstuk / paragraaf	Verbeterdoel
Wereldoriëntatie	Implementatie Focus op begrip binnen Wetenswaardig
Talentontwikkeling	Kwaliteitskaart (beleid) Talentgericht werken ontwikkelen
Privacybeleid	AVG: Voldoen aan alle eisen die de privacywet stelt.
Kwaliteitszorg	Professionalisering op het gebied van korte cyclus/lange cyclus
	Ontwikkeling en professionalisering rondom de registratie (groepsplannen)
Beleidsplan 2023-2027: Onderwijs	De kwaliteit van het onderwijs op de school ligt op of boven de vastgestelde schoolnormen.
Didactisch handelen	De leraren laten zien (merken) dat ze hoge verwachtingen van de leerlingen hebben
Het meten van de stelselkwaliteit	De groepen van de scholen halen voor alle deelgebieden (vakken) optimale leerprestaties

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 05WL
Naam: Christelijke Basisschool De Arke
Adres: Gietersewei 4
Postcode: 9245 HK
Plaats: NIJ BEETS

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2024 tot 2028** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 05WL
Naam: Christelijke Basisschool De Arke
Adres: Gietersewei 4
Postcode: 9245 HK
Plaats: NIJ BEETS

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2024 tot 2028** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
